



**BANK PHM**

PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT  
PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR



# LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR Perbaungan Hombar

# Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	8
III. Perkembangan Usaha BPR	9
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	12
V. Laporan Manajemen	13
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	16
VII. Laporan Keuangan Tahunan	21
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	29
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	30

## Kata Pengantar

---

Laporan Tahunan 2024 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Perbaungan Hombar Makmur dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2024, menjadi tahun yang menantang bagi perusahaan yang dapat dilalui dengan cukup baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2024 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2023. Total Aset mengalami pertumbuhan 10,76%, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar 7,80%, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan mengalami kenaikan 10,04% dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 11,05%, Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) menurun sebesar 3,21%. Sedangkan dari sisi Laba Tahun Berjalan terdapat peningkatan sebesar 6,52 % dibandingkan posisi tahun 2023. Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL), Bank belum berhasil menurunkan NPL (*Non Performing Loan*), NPL naik sebesar 0,33% dari tahun 2023 menjadi NPL 5,23% per tanggal 31 Desember 2024. Angka rasio NPL tersebut perlu mendapat perhatian khusus untuk dapat secara bertahap diturunkan ke level rasio NPL yang lebih sehat.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, Bank mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan Bank dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) bank.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan BPR Perbaungan Hombar Makmur.

## I. Kepengurusan

### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

#### Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.



Nama	ASBON SINAGA	
Alamat	JL KOPRA 4 NO 3 PERUMNAS SIMALINGKAR MANGGA KECAMATAN MEDAN TUNTUNGAN	KELURAHAN MEDAN
Jabatan	Direktur Utama	
Tanggal Mulai Menjabat	20 Maret 2024	
Tanggal Selesai Menjabat	20 Maret 2029	
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-313/KR.0511/2019	
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	17 Oktober 2019	
Pendidikan Terakhir	S1	
Tanggal Kelulusan	31 Desember 2006	
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MEDAN AREA	
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI DIREKTUR TINGKAT 1	
Tanggal Pelatihan	09 November 2020	
Lembaga Penyelenggara	LKM CERTIF	
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya	
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	09 November 2025	

2.



Nama	<b>MESTIKA GLORIA MANURUNG</b>	
Alamat	<b>JL KH AGUS SALIM NO 56 DELI SERDANG</b>	<b>LUBUK PAKAM</b>
Jabatan	<b>Direktur</b>	
Tanggal Mulai Menjabat	<b>20 Maret 2024</b>	
Tanggal Selesai Menjabat	<b>20 Maret 2029</b>	
Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-313/KR.0511/2019</b>	
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>17 Oktober 2019</b>	
Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>	
Tanggal Kelulusan	<b>30 Juni 2003</b>	
Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS SUMATERA UTARA</b>	
Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI DIREKTUR TINGKAT 1</b>	
Tanggal Pelatihan	<b>18 Agustus 2017</b>	
Lembaga Penyelenggara	<b>LKM CERTIF</b>	
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>	
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>16 November 2027</b>	

3.



Nama	<b>WILIATER MANURUNG</b>	
Alamat	<b>JL PULO ASEM V NO 38 A JAKARTA TIMUR</b>	<b>JATI KECAMATAN PULO GADUNG</b>
Jabatan	<b>Komisaris Utama</b>	
Tanggal Mulai Menjabat	<b>31 Oktober 2022</b>	
Tanggal Selesai Menjabat	<b>31 Oktober 2027</b>	
Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-49/KR.0511/2019</b>	
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>18 Februari 2019</b>	
Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>	
Tanggal Kelulusan	<b>31 Desember 2006</b>	
Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVESITAS</b>	
Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>KOMISARIS</b>	
Tanggal Pelatihan	<b>21 Desember 2018</b>	
Lembaga Penyelenggara	<b>LKM CERTIF</b>	
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>	
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>15 Mei 2028</b>	



4.



Nama	<b>PANTUR SIANTURI</b>
Alamat	<b>JL RAJAWALI NO 2 JATI PERMAI DSN XV PASAR MELINTANG LUBUK PAKAM DELI SERDANG</b>
Jabatan	<b>Komisaris</b>
Tanggal Mulai Menjabat	<b>25 September 2022</b>
Tanggal Selesai Menjabat	<b>25 September 2027</b>
Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-313/KR.0511/2019</b>
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>17 Oktober 2019</b>
Pendidikan Terakhir	<b>SLTA</b>
Tanggal Kelulusan	<b>08 November 1971</b>
Nama Lembaga Pendidikan	<b>SMEA NEG LINTONGNIHUTA</b>
Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>KOMISARIS</b>
Tanggal Pelatihan	<b>18 Maret 2019</b>
Lembaga Penyelenggara	<b>LKM CERTIF</b>
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>25 April 2027</b>

## 2. Data Pejabat Eksekutif

### Daftar Pejabat Eksekutif

1.		
	Nama	<b>JANNES NICOLAS PANJAITAN</b>
	Alamat	<b>DSN I DESA LIBERIA KEC TELUK MENKUDU BEDAGAI SERDANG</b>
	Jabatan	<b>Pejabat Eksekutif Audit Intern</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>31 Desember 2018</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>027/PHM/DIR/XII/2017</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>06 Desember 2017</b>
2.		
	Nama	<b>OKTAVIA HELEN SITUMORANG</b>
	Alamat	<b>JLN KELUARGA PERUMAHAN RESIDENCE KEL PALUH KEMIRI LUBUK PAKAM DELI SERDANG</b>
	Jabatan	<b>Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>31 Desember 2018</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>015/PHM/DIR/IX/2018</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>26 September 2018</b>

3.



Nama	SUKARNI
Alamat	JLN.MESJID TAUFIQ GG SYUKUR NO.6 MEDAN PERJUANGAN
Jabatan	Kepala Satuan Kerja Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	25 Februari 2016
Surat Pengangkatan No.	008/PHM/DIR/II/2016
Surat Pengangkatan Tanggal	25 Februari 2016

4.



Nama	ROBERT MANURUNG
Alamat	JLN. NAMORAMBE NO.1 PAGAR MERBAU III LUBUK PAKAM
Jabatan	Kepala Satuan Kerja Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	30 Juni 2020
Surat Pengangkatan No.	012/PHM/DIR/VI/2020
Surat Pengangkatan Tanggal	30 Juni 2020

5.



Nama	<b>MAJU MANURUNG</b>
Alamat	<b>LK V JLN KARTINI GG KANTOR LUBUK PAKAM</b>
Jabatan	<b>Kepala Satuan Kerja Lainnya</b>
Tanggal Mulai Menjabat	<b>28 Maret 2016</b>
Surat Pengangkatan No.	<b>014/PHM/DIR/III/2016</b>
Surat Pengangkatan Tanggal	<b>28 Maret 2016</b>

6.



Nama	<b>ASMAROLITA MANURUNG</b>
Alamat	<b>JLN. MARTABE II PAGAR MERBAU III LUBUK PAKAM</b>
Jabatan	<b>Kepala Satuan Kerja Lainnya</b>
Tanggal Mulai Menjabat	<b>23 Februari 2021</b>
Surat Pengangkatan No.	<b>006/PHM/DIR/II/2021</b>
Surat Pengangkatan Tanggal	<b>23 Februari 2021</b>

## II. Kepemilikan

### Daftar Kepemilikan

1.	Nama	BERTY BR SINAGA
	Alamat	LK III JLN KH. AGUS SALIM NO 56 LUBUK PAKAM DELI SERDANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp 2.508.000.000
	Persentase Kepemilikan	41.78%
2.	Nama	BISTOK MANURUNG
	Alamat	JL PULO ASEM RAYA NO 65 KELURAHAN JATI JAKARTA TIMUR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp 1.068.000.000
	Persentase Kepemilikan	17.77%
3.	Nama	WILIATER MANURUNG
	Alamat	JL PULO ASEM V NO 38 A KELURAHAN JATI JAKARTA TIMUR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp 924.000.000
	Persentase Kepemilikan	15.47%
4.	Nama	MAJU MANURUNG
	Alamat	LK V LUBUK PAKAM III LUBUK PAKAM DELI SERDANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp 900.000.000
	Persentase Kepemilikan	15.00%
5.	Nama	SEBASTIAN ANDI MANURUNG
	Alamat	JL PULO ASEM RAYA NO 65 KELURAHAN JATI PULO GADUNG JAKARTA TIMUR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp 600.000.000
	Persentase Kepemilikan	10.00%

### Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	BERTY BR SINAGA
----	---------------------------	-----------------

### III. Perkembangan Usaha BPR

#### 1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	18
Tanggal akta pendirian	30 Juni 1992
Tanggal mulai beroperasi	05 Desember 1992
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	2
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	13 September 1992
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	W202.HT.0308.17/1992
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	11 Maret 2025
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	C2-8482.HT.01.01.TH.92
Tempat kedudukan	Perbaungan

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	00007/2.0372/AU.2/07/0437-2/III/2025

Laporan Keuangan disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material posisi keuangan perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas nya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia.

#### 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
	<i>Dalam Ribuan Rupiah</i>
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	9.537.881
Beban Operasional	7.116.927
Pendapatan Non Operasional	42.109
Beban Non Operasional	38.742
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	2.424.323
Taksiran Pajak Penghasilan	400.387
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.023.936

#### 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif
-------------------------

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	16.085.707	-	-	-	-	16.085.707
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	-	-	-	-	-	-
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	30.552.763	5.207.551	237.701	46.435	1.691.128	37.735.577
<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>46.638.469</b>	<b>5.207.551</b>	<b>237.701</b>	<b>46.435</b>	<b>1.691.128</b>	<b>53.821.284</b>

### Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	28,58
Rasio Cadangan terhadap PPKA	102,42
NPL Neto	2,97
NPL Gross	5,23
Return on Assets (ROA)	4,68
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	74,62
Net Interest Margin (NIM)	12,68
Loan to Deposit Ratio (LDR)	74,58
Cash Ratio	21,40

Ketidaklancaran dalam pengembalian kredit dapat menimbulkan kredit bermasalah yang dapat menurunkan pendapat, likuiditas dan kesehatan bank. kebijakan dalam pemberian kredit untuk mengurangi risiko kredit adalah kredit jangka pendek, untuk perusahaan yang berukuran menengah ke bawah serta agunan yang cukup dengan tingkat bunga yang berlaku umum dipasar. konsentrasi risiko kredit pada umumnya timbul bila satu atau beberapa masalah nasabah yang bergerak di bidang usaha dan mempunyai sifat ekonomi yang sama, kemampuan untuk memenuhi kewajiban kontraktual dapat terpengaruh oleh kondisi ekonomi atau faktor lain yang sama pula. manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian kredit yang telah dibentuk adalah cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul sebagai akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan.

## 4. Penjelasan NPL

### Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	<b>5,23</b>
NPL Neto (%)	<b>2,97</b>

#### Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2024 adalah karena displinya nasabah untuk membayar tepat waktu dan maraknya kredit mekar (pinjaman tanpa agunan) yang dikutip harian oleh sales marketing nya sehingga menomor dua kan pembayaran ke Bank PHM.

#### Langkah Penyelesaian:

Melihat angka pencapaian NPL pada Desember 2024, Upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 adalah kurang konsistennya Account Officer menerapkan nasabah agar bayar tepat waktu dan agar aktifnya mengikuti prosedur dan ketentuan terhadap nasabah yang sudah menunggak, agar tidak semakin bertambah jumlah kredit bermasalah.

## **5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain**

### **Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan**

Perkembangan usaha sebagai upaya bank untuk meningkatkan kinerja dan keuntungan melalui berbagai kegiatan yang mendukung kegiatan bisnis. kegiatan ini dapat dilakukan penawaran produk dan jasa, peningkatan kualitas layanan, ekspansi wilayah/daerah dan diversifikasi kegiatan usaha.

Perkembangan usaha di bank harus berujung pada peningkatan kinerja keuangan, seperti peningkatan pendapatan untuk pencapaian laba.

PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur berhasil mencapai laba 94 % dari target pencapaian kemudian pertimbangan yang dilakukan untuk melakukan diversifikasi kegiatan usaha adalah perbankan digital.

## IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

---

### Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan sistem dan peningkatan pengetahuan sumber daya manusia. Beberapa strategi dan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang di tetapkan manajemen.
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, jujur, dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan peraturan perusahaan.
3. Pelayanan yang cepat, tepat dan memberikan nilai tambah kepada seluruh nasabah.
4. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan.
5. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi yang Go Digital.
6. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai-nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian.

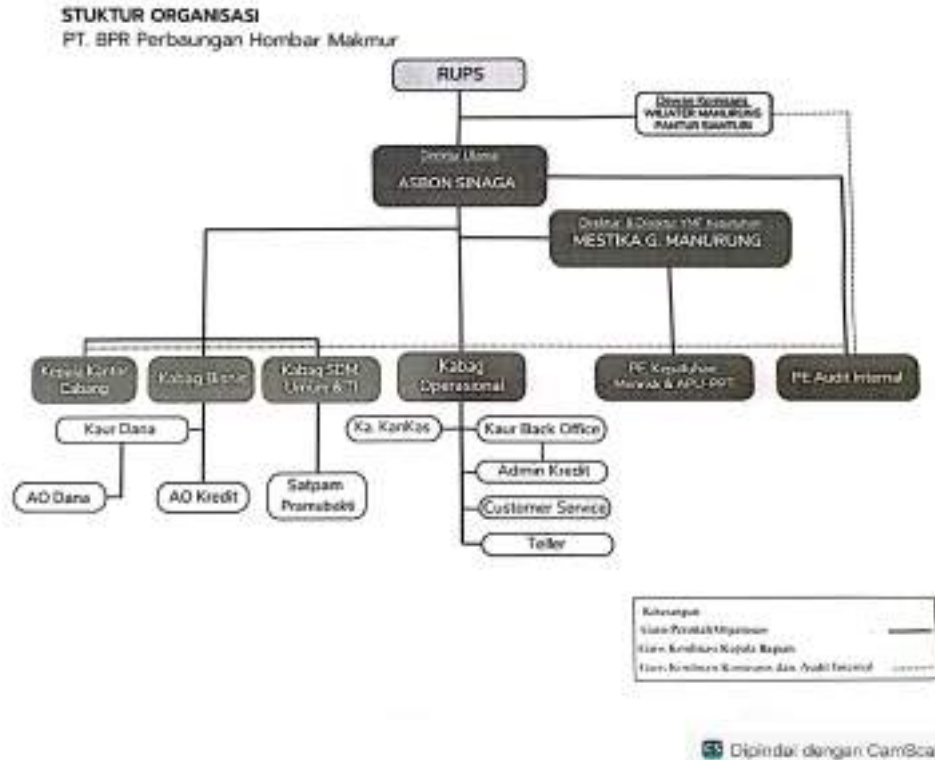
### Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Penguatan struktur permodalan telah dilaksanakan dalam upaya untuk peningkatan kekuatan permodalan dengan perubahan modal dasar dari Rp.9.000.000.000 (sembilan milyar rupiah) menjadi Rp. 15.000.000.000 (lima belas milyar rupiah).
2. Memperbaiki prosedur persetujuan kredit yang lebih prudent, meningkatkan aktivitas penagihan kepada debitur bermasalah serta pemanfaatan teknologi informasi dalam upaya perbaikan kualitas penyaluran kredit.
3. Perluasan akses pemasaran baru baik untuk produk funding maupun lending dengan penambahan tenaga pemasaran dan melibatkan karyawan yang ada saat ini dalam aktifitas pemasaran.
4. Mempertahankan efisiensi dalam segala aktifitas operasional
5. Peningkatan Pelayanan kepada nasabah untuk menarik minat nasabah baru dan mempertahankan nasabah lama.
6. Meningkatkan kesejahteraan karyawan dan pengurus dengan menyesuaikan gaji sesuai dengan prestasi kerja.

## V. Laporan Manajemen

### 1. Struktur Organisasi

#### Diagram / Gambar Struktur Organisasi



#### Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing-masing berjumlah 2 orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing-masing 2 (dua) orang.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata Kelola yang baik antara lain:

1. Dewan komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan BPR sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-undang yang berlaku
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
5. Keputusan-keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila Direksi yang hadir menyetujui.

### 2. Bidang Usaha

#### Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan
	Uraian	Tabungan

2.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito</b>
	Uraian	<b>Deposito</b>
3.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja</b>
	Uraian	<b>Kredit Modal Kerja</b>
4.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Investasi</b>
	Uraian	<b>Kredit Investasi</b>
5.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Konsumsi</b>
	Uraian	<b>Kredit Konsumsi</b>
6.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>99. Layanan Lainnya</b>
	Jenis Produk	<b>02. Produk dasar lainnya</b>
	Nama Produk	<b>PPOB (payment point online bank)</b>
	Uraian	<b>PPOB seperti Pembelian pulsa, Tagihan listrik, Tagihan BPJS, Tagihan PDAM</b>

Produk yang dimiliki Bank adalah Tabungan, Deposit, Kredit, dan PPOB

### 3. Teknologi Informasi

#### Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
  - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking PT. Telkom Sigma.
  - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
    - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, Edukasi dan Inklusi
    - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
    - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
    - Sigap untuk pelaporan APU PPT
  - a. Sistem Aplikasi Sipesat untuk PPATK
  - b. Sistem Aplikasi SIPENDAR untuk PPATK
  - c. Sistem Aplikasi GoAML untuk PPATK
  - d. Sistem Aplikasi JMO untuk melihat real time Premi BPJS Tenaga Kerja.
  - e. Aplikasi Website BPR PHM sebagai Papan Informasi
2. Sistem Keamanan
  - a. Untuk keamanan Data server berada di Tangerang atau tidak berada di lokasi kantor BPR Perbaungan Hombar Makmur.
  - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada spool data.
3. Penyedia Aplikasi Digital Pelaporan
  - a. Bank menggunakan Aplikasi Creva Business Consulting sebagai alat Digitalisasi pelaporan bank yang sebahagian telah digunakan dan
  - b. EHR System untuk KPI dan Absensi Karyawan.

**Sistem Keamanan Teknologi Informasi**

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

**4. Perkembangan dan Target Pasar**

**Perkembangan dan Target Pasar**

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

**5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor**

**Daftar Jaringan Kantor**

<b>1.</b>	Sandi Kantor	<b>001</b>
	Nama Kantor	<b>PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR</b>
	Alamat	<b>JL SERDANG NO 173A</b>
	Desa/Kecamatan	<b>PERBAUNGAN</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Serdang Bedagai</b>
	Kode Pos	<b>20986</b>
	Nama Pimpinan	<b>ASBON SINAGA</b>
	Nomor Telepon	<b>0617990260</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>1</b>
<b>2.</b>	Sandi Kantor	<b>002</b>
	Nama Kantor	<b>PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR CAB BERINGIN</b>
	Alamat	<b>JL BESAR DS KARANG ANYAR</b>
	Desa/Kecamatan	<b>BERINGIN</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Deli Serdang</b>
	Kode Pos	<b>20552</b>
	Nama Pimpinan	<b>ASMAROLITA MANURUNG</b>
	Nomor Telepon	<b>0617990260</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>

**6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain**

**Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain**

<b>1.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Asuransi Simas Jiwa</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>10 Mei 2021</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Asuransi Jiwa Debitur</b>

	Uraian Kerja Sama	Seluruh Nasabah yang memenuhi syarat.
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Allianz
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	04 September 2013
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Kecelakaan
	Uraian Kerja Sama	Seluruh Direksi dan Karyawan Tetap.
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Allianz
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	06 Maret 2015
	Jenis Kerja Sama	Money Insurance
	Uraian Kerja Sama	Asuransi kas di Kantor pusat, Kantor cabang dan Kantor kas
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Allianz
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	06 Maret 2015
	Jenis Kerja Sama	Property All Risk
	Uraian Kerja Sama	Asuransi property di Kantor pusat, Kantor cabang dan Kantor kas
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Allianz
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	04 September 2013
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Kehilangan, Inventaris kendaraan

Premi Asuransi Allianz diperpanjang setiap tahun dan di perbaharui data nya sesuai dengan jumlah karyawan tetap, jumlah kendaraan dan besar nya nominal kas.

## VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### 1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	11 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	11 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	4 orang
Jumlah Pegawai Tetap	18 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	8 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang

Jumlah Pegawai Pendidikan S2	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	<b>3 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	<b>8 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Laki-laki	<b>10 orang</b>
Jumlah Pegawai Perempuan	<b>16 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia <=25	<b>6 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >25-35	<b>6 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >35-45	<b>8 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >45-55	<b>6 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >55	<b>0 orang</b>

## 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

<b>1.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi ISO Bersama Perbarindo</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>05 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>4 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>03. Bekerjasama Dengan Lembaga Lain</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Sosialisasi ISO Bersama Perbarindo. Penggunaan ISO 27001 ISO untuk BPR pengguna Sharing Bandwidth Perbarindo</b>
<b>2.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi RBB 2024</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>22 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Sosialisasi RBB 2024. Sosialisasi Internal RBB BPR PHM</b>
<b>3.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penyusunan Laporan Audit Tahunan BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>03. Bekerjasama Dengan Lembaga Lain</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Penyusunan Laporan Audit Tahunan BPR. Menyusun Laporan Audit internal</b>

4.	Nama Kegiatan Pengembangan	SIP-CKPN ( SISTEM INFORMASI PERHITUNGAN CADANGAN KERUGIAN PENURUNAN NILAI ) UNTUK MENGHITUNG CKPN BPR
	Tanggal Pelaksanaan	05 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	SIP- CKPN ( SISTEM INFORMASI PERHITUNGAN CADANGAN KERUGIAN PENURUNAN NILAI ) UNTUK MENGHITUNG CKPN BPR
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	AUDIT LAPORAN KEUANGAN & KINERJA KEUANGAN BPR
	Tanggal Pelaksanaan	13 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	AUDIT LAPORAN KEUANGAN & KINERJA KEUANGAN BPR
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pemasangan Flang untuk Agunan
	Tanggal Pelaksanaan	16 Februari 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pemasangan Flang untuk Agunan
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Strategi Anti Fraud Bagi BPR/S
	Tanggal Pelaksanaan	21 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Strategi Anti Fraud Bagi BPR/S
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Recycling Tahun 2024 tentang peningkatan pemahaman SAKEP terkait penyusunan CKPN ( SISTEM INFORMASI PERHITUNGAN CADANGAN KERUGIAN PENURUNAN)
	Tanggal Pelaksanaan	24 Februari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Recycling Tahun 2024 tentang peningkatan pemahaman SAKEP terkait penyusunan CKPN ( SISTEM INFORMASI PERHITUNGAN CADANGAN KERUGIAN PENURUNAN). Recycling OJK tgl 26 s.d 29
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Menghitung CKPN BPR
	Tanggal Pelaksanaan	02 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif

	Uraian Kegiatan	Menghitung CKPN BPR
<b>10.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Lembaga Alternatif Sengketa Sektor Jasa Keuangan
	Tanggal Pelaksanaan	05 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Lembaga Alternatif Sengketa Sektor Jasa Keuangan
<b>11.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	"Perjanjian Kredit Model Terbaru Bebas Pelanggaran Hukum: Penyesuaian Terhadap UU No.4/2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (P2SK) dan POJK No.22/2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan"
	Tanggal Pelaksanaan	26 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	"Perjanjian Kredit Model Terbaru Bebas Pelanggaran Hukum: Penyesuaian Terhadap UU No.4/2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (P2SK) dan POJK No.22/2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan"
<b>12.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	Cerdas Menyusun SPT Tahunan PPh Badan
	Tanggal Pelaksanaan	27 Maret 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Cerdas Menyusun SPT Tahunan PPh Badan
<b>13.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	Pengembangan Kualitas SDM BPR Sesuai POJK 19 th 2023
	Tanggal Pelaksanaan	29 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pengembangan Kualitas SDM BPR Sesuai POJK 19 th 2023
<b>14.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	Acara "Literasi & Edukasi Bank Perekonomian Rakyat (BPR) & Bank Perekonomian Rakyat Syahriah (BPRS) pada Bulan Ramadhan 2024 yang diselenggarakan oleh DPD Perbarindo Sumut
	Tanggal Pelaksanaan	30 Maret 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Acara "Literasi & Edukasi Bank Perekonomian Rakyat (BPR) & Bank Perekonomian Rakyat Syahriah (BPRS) pada Bulan Ramadhan 2024 yang diselenggarakan oleh DPD Perbarindo Sumut. LPS
<b>15.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar LPS Penerapan Governance, Risk and Compliance (GRC)

		<b>Terintegrasikan guna menghadapi Tantangan Industri BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Seminar LPS Penerapan Governance, Risk and Compliance (GRC) Terintegrasikan guna menghadapi Tantangan Industri BPR</b>
<b>16.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Workshop Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAKEP)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>14 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Workshop Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAKEP)</b>
<b>17.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Analisa Kredit dan Penanganan Kredit Bermasalah</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>15 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Analisa Kredit dan Penanganan Kredit Bermasalah</b>
<b>18.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>SIP SDM</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>29 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>SIP SDM. Pelatihan SIP SDM</b>
<b>19.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>"Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) – Laporan Penilaian Risiko TPPU, TPPT dan PPSPM" menggunakan Aplikasi SIP-APU PPT dan PPSPM</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>30 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>"Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) – Laporan Penilaian Risiko TPPU, TPPT dan PPSPM" menggunakan Aplikasi SIP-APU PPT dan PPSPM</b>

Seluruh Kegiatan Pengembangan SDM yang dilakukan selama tahun 2024, diikuti Oleh Staf, Pejabat Eksekutif dan Direksi sesuai bidangnya masing-masing yang dilakukan baik secara tatap muka maupun online atau zoom online.

## VII. Laporan Keuangan Tahunan

### 1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan		
	<i>Dalam Ribuan Rupiah</i>	
<b>Keterangan</b>	<b>Posisi 2024</b>	<b>Posisi 2023</b>
Kas dalam Rupiah	172.153	154.657
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	16.085.707	13.477.924
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	13.265	17.072
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	37.735.577	35.006.641
Provisi yang belum diamortisasi	124.080	116.892
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	1.031.738	877.503
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	2.706.094	2.460.751
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	1.208.212	1.088.897
Aset Tidak Berwujud	160.200	160.200
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	160.200	160.200
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	732.136	707.463
<b>TOTAL ASET</b>	<b>55.054.371</b>	<b>49.707.073</b>

Liabilitas Segera	186.763	161.301
Tabungan	15.353.296	13.951.932
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	25.783.500	23.217.300
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	3.590.467	2.686.720
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	139.804	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	384.693	535.995
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>45.438.523</b>	<b>40.553.247</b>
Modal Dasar	15.000.000	6.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	9.000.000	4.500.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	633.572	633.572
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	833.341	4.959.973
Tujuan	125.000	125.000
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.023.936	1.935.281
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>9.615.849</b>	<b>9.153.826</b>

## 2. Laporan Laba Rugi

### Laporan Laba Rugi

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>9.537.881</b>	<b>9.233.227</b>
<b>1. Pendapatan Bunga</b>		
<b>a. Bunga Kontraktual</b>		
Surat Berharga	0	0
Giro	0	0
Tabungan	104.729	98.894
Deposito	376.397	315.550
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	7.946.992	7.392.737
<b>b. Provisi Kredit</b>		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	197.032	185.366
<b>c. Biaya Transaksi -/-</b>		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
<b>d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>		
<b>2. Pendapatan Lainnya</b>		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	342
e. Pemulihan CKPN	0	0
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	912.731	1.240.339
<b>Beban Operasional</b>	<b>7.116.927</b>	<b>6.908.376</b>
<b>1. Beban Bunga</b>		
<b>a. Beban Bunga Kontraktual</b>		

Tabungan	494.613	434.388
Deposito	1.435.806	1.277.635
Simpanan dari Bank Lain	209.284	201.200
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	6.548	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	82.170	75.770
<b>b. Biaya Transaksi</b>		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
<b>2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	0
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	286.297	487.006
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
<b>4. Beban Pemasaran</b>	<b>51.940</b>	<b>87.941</b>
<b>5. Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Beban Administrasi dan Umum</b>		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	1.892.186	1.938.791
Honorarium	776.514	660.846
Lainnya	182.365	186.337
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	127.426	91.169
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	45.000	45.000
Lainnya	38.900	42.000
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	207.932	200.174
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	48.856	46.640

g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	59.454	51.283
h. Beban Barang dan Jasa	505.634	458.866
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	36.647	34.013
<b>7. Beban lainnya</b>		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	629.354	589.316
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>2.420.955</b>	<b>2.324.851</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>42.109</b>	<b>33.180</b>
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	42.057	15.000
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	53	18.180
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>38.742</b>	<b>45.386</b>
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	38.742	45.386
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>3.368</b>	<b>-12.206</b>
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>2.424.323</b>	<b>2.312.645</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	400.387	377.365
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0

<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>2.023.936</b>	<b>1.935.281</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>		

**3. Laporan Komitmen dan Kontijensi**
**Laporan Rekening Administratif**
*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Posisi 2024</b>	<b>Posisi 2023</b>
<b>Tagihan Komitmen</b>		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.176.033	967.507
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
<b>b. Aset Produktif yang dihapusbuku</b>		
1) Kredit yang Diberikan	737.221	737.221
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	52.576	52.576

4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

#### 4. Laporan Perubahan Ekuitas

##### Laporan Perubahan Ekuitas

*Dalam jutaan Rupiah*

Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2022</b>	<b>1.500</b>	<b>0</b>	<b>634</b>	<b>125</b>	<b>4.680</b>	<b>1.730</b>	<b>8.669</b>
Dividen	0	0	0	0	0	-1.450	-1.450
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	280	-280	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	1.935	1.935
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2023</b>	<b>1.500</b>	<b>0</b>	<b>634</b>	<b>125</b>	<b>4.960</b>	<b>1.935</b>	<b>9.154</b>
Dividen	0	0	0	0	0	-1.562	-1.562
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	373	-373	0
DSM Ekuitas	0	4.500	0	0	-4.500	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	2.061	2.061
<b>Saldo Akhir (per 31 Des)</b>	<b>1.500</b>	<b>4.500</b>	<b>634</b>	<b>125</b>	<b>833</b>	<b>2.061</b>	<b>9.653</b>

#### 5. Laporan Arus Kas

##### Laporan Arus Kas

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	620.937	705.321
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	11.667	22.549
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	-327.949	301.902
Pembayaran beban bunga	239.427	138.202
Beban gaji dan tunjangan	101.348	166.982

Beban umum dan administrasi	-132.888	473.661
Beban operasional lainnya	4.037	13.691
Pendapatan non operasional lainnya	34.174	16.602
Beban non operasional lainnya	15.157	-45.928
Pembayaran pajak penghasilan	14.365	57.101
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	2.607.783	857.575
Kredit yang diberikan	2.728.936	3.140.511
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-3.934	-14.495
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	296.944	-29.616
Liabilitas segera	-28.722	-33.168
Tabungan	1.401.365	3.032.665
Deposito	2.566.200	1.434.500
Simpanan dari bank lain	903.747	-1.053.117
Pinjaman yang diterima	-139.804	0
Liabilitas imbalan kerja	-135.009	113.502
Liabilitas lain-lain	505	10.615
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	10.778.284	9.309.053
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-45.500	-15.000
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-45.500	-15.000
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	-4.500.000	0
Pembayaran dividen	-1.561.913	-1.450.000
Penyesuaian lainnya	-4.653.374	-7.807.750
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-10.715.287	-9.257.750
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>17.496</b>	<b>36.303</b>
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	<b>154.657</b>	<b>118.354</b>
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	<b>172.153</b>	<b>154.656</b>

## **VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik**

---

### **Ringkasan Opini Akuntan Publik**

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independent Akuntan Publik Drs. Katio dan Rekan nomor. 00007/2.0372/AU.2/07/0437-2//III/2025 yang diterbitkan tanggal 19 Maret 2025 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, Posisi keuangan PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur per tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

**Surat Pernyataan Direksi  
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan  
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024  
PT. BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Asbon Sinaga  
Alamat Domisili : Jl. Kopra 4 No.3 Perumnas Simalingkar Medan  
No. Telepon : 0811 6000 577  
Jabatan : Direktur Utama

Nama : Mestika Gloria Manurung  
Alamat Domisili : Jl. Kenanga Dusun 1 No.165 Bakaran Batu Lubuk Pakam  
No. Telepon : 0822 6716 6363  
Jabatan : Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Perbaungan, 30 April 2025

**PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur**

**Asbon Sinaga**  
Direktur Utama



**Mestika Gloria Manurung**  
Direktur YMF Kepatuhan

Lembar Pernyataan  
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris  
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024  
PT BPR Perbaungan Hombar Makmur

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Perbaungan Hombar Makmur tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Perbaungan, 10 April 2025

PT BPR Perbaungan Hombar Makmur

  
Mestika Gloria Manungus  
Direktur yang membawahi fungsi kepatuhan

  
  
Pamur Siambur  
Komisaris

  
Ashari Singa  
Direktur Utama

## **PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**

Laporan Keuangan  
Untuk Tahun Yang Berakhir  
31 Desember 2024 Dan 2023  
Dan  
Laporan Auditor Independen



**PT. Bank Perkreditan Rakyat  
PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**

## DAFTAR ISI

Surat Pernyataan Direksi .....	1
Laporan Auditor Independen .....	2a-2c
Laporan Neraca .....	3
Laporan Laba - Rugi.....	4
Laporan Perubahan Ekuitas.....	5
Laporan Arus Kas .....	6
Catatan Atas Laporan Keuangan	
1. Umum .....	7
2. Iktisar Kebijakan Akuntansi .....	7
Penjelasan Pos – Pos Neraca dan Laporan Laba Rugi .....	13

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024  
PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama: Arbin Simaga  
Alamat Kantor: Jl. Serdang No. 173 A Perbaungan Kab. Serdang Bangka  
Telepon: 0811 8001 577  
Jabatan: Direktur Utama

Untuk dan atas nama PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR.
2. Laporan keuangan PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR tanggal 31 DESEMBER 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP).
3.
  - a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR telah dimuat secara lengkap dan benar.
  - b. Laporan keuangan PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
  - c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR.

Dengan pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya:

Medan, 16 Maret 2025





**DRS. KATIO & REKAN**  
**AKUNTAN PUBLIK DAN KONSULTAN MANAJEMEN**  
Nomor Izin Usaha : 99.2.0372 Tanggal 21 April 1999

Nomor: 00007/2.0372/AU.2/07/0437-2/III/2025

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Kepada Yth.  
**Direksi PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur**  
Jl. Serdang No. 173-A Perbaungan  
Serdang Bedagai – Sumatera Utara

**Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Perbaungan Hombar Makmur yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia.

**Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

**Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistik selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

#### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut. Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

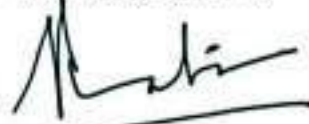
**kap. drs. katio dan rekan**

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

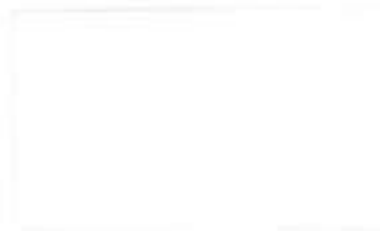
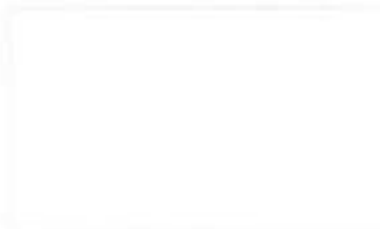
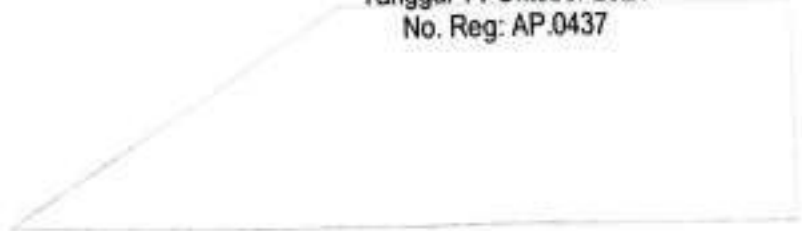
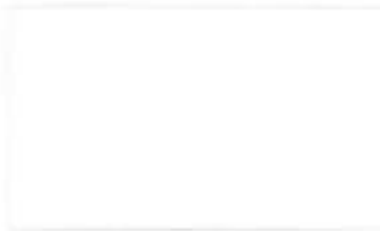


19 Maret 2025

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
DRS. KATIO & REKAN**



**Drs. Katio, MM, CPA**  
Kep. Men. Keu No.1264/KM.1/2021  
Tanggal 14 Oktober 2021  
No. Reg: AP.0437



**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**NERACA**  
**PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Catatan	2024	2023
<b>ASET</b>			
Kas	3	172.152.900	154.656.500
Pendapatan bunga yang akan diterima	4	604.223.440	575.616.735
Penempatan Pada Bank Lain	5	16.085.706.938	13.477.924.259
Penyisihan Kerugian ABA -/-		(13.265.049)	(17.072.044)
Kredit Yang Diberikan	6	37.735.576.672	35.006.641.004
a. Penyisihan kerugian KYD		(1.031.738.213)	(677.502.935)
b. Provisi		(124.080.016)	(116.892.256)
Aset Tetap	7		
a. Harga Perolehan		2.706.093.724	2.460.751.383
b. Akumulasi penyusutan -/-		(1.208.211.628)	(1.088.856.690)
Aset Tidak Berwujud	8	160.200.000	160.200.000
Amortisasi aset tidak berwujud -/-		(160.199.992)	(160.199.992)
Aset Lain-Lain	9	127.912.438	131.846.558
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>55.054.371.215</b>	<b>49.707.072.525</b>
<b>KEWAJIBAN DAN MODAL</b>			
<b>KEWAJIBAN</b>			
Kewajiban segera	10	186.762.996	161.300.589
Utang Bunga	11	118.009.094	99.828.697
Utang Pajak	12	37.386.849	72.364.619
Tabungan	13	15.353.296.342	13.951.931.695
Deposito Berjangka	14	25.783.500.000	23.217.300.000
Simpanan dari Bank Lain	15	3.590.466.674	2.686.719.787
Pinjaman Yang Diterima	16	139.803.695	-
Kewajiban Imbalan kerja	17	43.177.053	178.186.003
Kewajiban Lain-Lain	18	186.119.996	185.615.300
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>45.438.522.699</b>	<b>40.553.246.691</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal			
Modal Disetor	19	6.000.000.000	1.500.000.000
Surplus Revaluasi Aset Tetap	20	633.571.647	633.571.647
Saldo Laba/Rugi :	21		
a. Cadangan Tujuan		125.000.000	125.000.000
b. Cadangan Umum		833.341.187	4.959.973.394
c. Laba Belum Ditentukan Tujuannya :			
1. Laba/Rugi Tahun lalu		-	-
2. Laba/Rugi Tahun Berjalan		2.023.935.681	1.935.280.794
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>9.615.848.515</b>	<b>9.153.825.834</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>55.054.371.215</b>	<b>49.707.072.525</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**LAPORAN LABA RUGI**  
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Catatan	2024	2023
<b>PENDAPATAN &amp; BEBAN OPERASIONAL</b>			
Pendapatan Bunga	22		
Bunga Kontraktual		7.946.992.317	7.392.737.408
Provisi		197.032.488	185.365.527
Penempatan pada Bank Lain		481.125.603	414.443.903
<b>Total</b>		<b>8.625.150.408</b>	<b>7.992.546.838</b>
Beban Bunga	23	(2.228.420.989)	(1.988.993.627)
Pendapatan Bunga Neto		6.396.729.420	6.003.553.212
Pendapatan Operasional Lainnya	24	912.731.015	1.240.680.427
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>7.309.460.435</b>	<b>7.244.233.638</b>
<b>BEBAN OPERASIONAL</b>			
	25		
Beban Penyisihan Kerugian Tabungan/Deposito		40.866.162	32.158.751
Beban Penyisihan Kerugian Kredit		245.430.363	454.846.873
Beban Pemasaran		52.085.000	87.941.000
Beban Adm & Umum		3.920.914.613	3.755.119.340
Beban Operasional Lainnya		629.209.376	589.316.225
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>4.888.505.514</b>	<b>4.919.382.189</b>
<b>Labas ( Rugi ) Operasional</b>		<b>2.420.954.921</b>	<b>2.324.851.450</b>
<b>Pendapatan dan Beban Non Operasional</b>			
	26		
Pendapatan Non Operasional		89.101.113	58.370.805
Beban Non Operasional		(85.733.504)	(70.576.872)
<b>Jumlah Pendapatan dan Beban Non Operasional</b>		<b>3.367.609</b>	<b>(12.206.037)</b>
<b>Labas ( Rugi ) Sebelum Pajak Penghasilan</b>		<b>2.424.322.531</b>	<b>2.312.645.413</b>
Pajak Penghasilan	27	(400.386.849)	(377.364.619)
<b>JUMLAH ( LABA/RUGI )</b>		<b>2.023.935.681</b>	<b>1.935.280.794</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

	Modal		Dana Setoran Modal-Ekuitas	Laba/Rugi Yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Saldo Laba		Jumlah
	Modal Disetor	Tambahan Modal				Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>1.500.000.000</b>	-	-	-	<b>633.571.647</b>	<b>4.680.153.679</b>	<b>1.729.819.713</b>	<b>8.568.545.039</b>
Dividen	-	-	-	-	-	-	(1.450.000.000)	(1.450.000.000)
Pembentukan cadangan	-	-	-	-	-	-	(279.819.715)	-
Dana setoran modal-Ekuitas	-	-	-	-	-	-	-	-
Laba/Rugi yang belum direalisasi	-	-	-	-	-	-	-	-
Revaluasi aset tetap	-	-	-	-	-	-	-	-
Laba (rugi) periode berjalan	-	-	-	-	-	-	1.935.280.794	1.935.280.794
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>1.500.000.000</b>	-	-	-	<b>633.571.647</b>	<b>4.959.973.394</b>	<b>1.935.280.792</b>	<b>9.153.825.834</b>
Dividen	-	-	-	-	-	-	(1.561.913.000)	(1.561.913.000)
Pembentukan cadangan	-	-	-	-	-	-	-	-
Dana setoran modal-Ekuitas	<b>4.500.000.000</b>	-	-	-	-	-	-	-
Laba/Rugi yang belum direalisasi	-	-	-	-	-	(4.126.632.206)	(373.367.794)	-
Revaluasi aset tetap	-	-	-	-	-	-	-	-
Laba (rugi) periode berjalan	-	-	-	-	-	-	2.023.935.681	2.023.935.681
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>	<b>6.000.000.000</b>	-	-	-	<b>633.571.647</b>	<b>833.341.188</b>	<b>2.023.935.679</b>	<b>9.815.848.515</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Uraian	2024	2023
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi</b>		
Laba (rugi) bersih	2.023.935.681	1.935.280.794
Penyesuaian untuk :		
- Penyusutan aset tetap	119.314.939	155.151.342
- Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk :		
Kredit + ABA	3.380.765	27.784.070
Provisi	154.235.278	837.151
Pendapatan. Acr Bg yang Ditangguhkan	-	-
- Koreksi atas laba tahun sebelumnya	2.300.866.663	2.119.053.358
<b>Arus Kas Sebelum Perubahan Modal Kerja</b>		
<b>Perubahan Modal Kerja :</b>		
- Penempatan pada bank lain	(2.607.762.678)	(857.574.812)
- Pendapatan bunga yang akan diterima	(28.606.705)	(81.986.109)
- Kredit yang diberikan	(2.728.935.668)	(3.140.510.783)
- Aset lain-lain	3.934.120	14.494.695
- Kewajiban segera	25.462.407	(64.190.407)
- Utang Bunga	18.180.397	3.921.357
- Utang Pajak	(34.977.770)	27.101.068
- Simpanan :		
Tabungan	1.401.364.647	3.032.664.711
Deposito berjangka	2.566.200.000	1.434.500.000
Simpanan dari Bank Lain	903.746.887	(1.053.117.000)
- Pinjaman Yang Diterima	139.803.695	-
- Kewajiban Imbalan Kerja	(135.008.950)	113.501.524
- Kewajiban lain-lain	504.696	10.615.300
<b>Jumlah Perubahan Modal Kerja</b>	(476.114.922)	(560.580.456)
<b>Arus Kas Bersih Berasal Dari Aktivitas Operasi</b>	<b>1.824.751.741</b>	<b>1.558.472.900</b>
<b>Arus Kas Berasal Dari Aktivitas Investasi :</b>		
- Penurunan (kenaikan) Aset Tetap	(245.342.341)	(72.170.000)
<b>Arus Kas Bersih Berasal Dari Aktivitas Investasi</b>	<b>(245.342.341)</b>	<b>(72.170.000)</b>
<b>Arus Kas Berasal Dari Aktivitas Pendanaan :</b>		
Pembayaran dividen	(1.561.913.000)	(1.450.000.000)
<b>Arus Kas Bersih Berasal Dari Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(1.561.913.000)</b>	<b>(1.450.000.000)</b>
<b>Kenaikan (Penurunan) Kas Dan Setara Kas</b>	<b>17.496.400</b>	<b>36.302.900</b>
<b>Kas Dan Setara Kas Awal Periode</b>	<b>154.656.500</b>	<b>118.353.600</b>
<b>Kas Dan Setara Kas Akhir Periode</b>	<b>172.152.900</b>	<b>154.656.500</b>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Per 31 Desember 2024 dan 2023  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

---

## 1. Umum

PT Bank Perekonomian Rakyat Perbaungan Hombar Makmur (BPR) didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 18 tanggal 30 Juni 1992 oleh Notaris Kongsi Sembiring, SH, Notaris di Perbaungan. Akta Pendirian BPR telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.C-8482.HT.01.01-Th.92.

Anggaran Dasar PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur telah mengalami beberapa kali perubahan dan terakhir diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 35 tanggal 25 Agustus 2022 yang diperbuat dihadapan Notaris Nurlinda Simanjourang dan telah disetujui oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor : AHU-0063438.AH.01.02 Tahun 2022 tertanggal 05 September 2022.

BPR mulai beroperasi pada tanggal 24 Nopember 1992, sesuai dengan Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. Kep.096/KM.17/1992 tanggal 24 Nopember 1992.

Pada saat ini ruang lingkup kegiatan BPR adalah :

- Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan
- Memberikan kredit kepada pengusaha dan atau masyarakat pedesaan.

BPR berkedudukan di Jalan Serdang No. 173 Kecamatan Perbaungan, Kabupaten Deli Serdang, Provinsi Sumatera Utara.

Adapun susunan pengurus yang baru adalah sebagai berikut:

- |                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| - Komisaris Utama | : Tn. Ir. Williater Manurung        |
| - Komisaris       | : Tn. Pantur Sianturi               |
| - Direktur Utama  | : Tn. Asbon Sinaga, S.E.            |
| - Direktur        | : Ny. Mestika Gloria Manurung, S.E. |

Saat ini seluruh karyawan PT BPR Perbaungan Hombar Makmur berjumlah 27 orang meliputi 19 karyawan tetap dan 8 karyawan kontrak yang bertugas di kantor pusat dan kantor cabang.

## 2. Ikhtisar kebijakan akuntansi

Laporan keuangan Perusahaan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Bagi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perekonomian Rakyat (PA BPR) yang diterbitkan oleh Bank Indonesia.

### a. Dasar penyajian laporan keuangan

Laporan keuangan PT. BPR Perbaungan Hombar Makmur disusun berdasarkan SAK- ETAP. Laporan yang dipersiapkan terdiri dari Laporan Posisi Keuangan, Laporan Laba Rugi, Laporan Arus Kas, Laporan Ekuitas dan Catatan Atas Laporan Keuangan. Laporan keuangan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Per 31 Desember 2024 dan 2023  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

---

Laporan arus kas menyajikan informasi penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan menjadi aktivitas operasi, investasi dan pendanaan dengan menggunakan metode tidak langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah Rupiah Indonesia.

**b. Kas dan Setara Kas**

Kas merupakan uang tunai (aset likuid) yang dimiliki perusahaan yang terdiri dari kas dikantor pusat, dan kantor cabang.

**c. Penempatan pada bank lain**

Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan kerugian atas penempatan pada bank lain. Penyisihan kerugian penempatan pada Bank lain ditetapkan berdasarkan penelaahan terhadap masing-masing saldo penempatan pada akhir tahun.

**d. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan bank lain.

**e. Kredit yang diberikan**

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo pinjaman setelah dikurangi penyisihan kerugian kredit. Bank membentuk penyisihan kerugian kredit berdasarkan penelaahan terhadap masing-masing saldo pinjaman pada akhir tahun, dan disajikan sebagai pos pengurang.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan / atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga pinjaman tersebut diragukan. Pendapatan bunga atas pinjaman yang telah diklasifikasikan sebagai diragukan ini diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dihapusbukukan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut tidak dapat tertagih lagi. Penerimaan kembali pinjaman yang telah dihapusbukukan diakui sebagai penyesuaian terhadap penyisihan kerugian kredit dari nilai pokok, jika penerimaan kembali melebihi nilai pokoknya maka kelebihannya diakui sebagai pendapatan bunga.

**f. Penyisihan Kerugian Aset Produktif Serta Estimasi Kerugian Komitmen dan Kontinjensi**

Penyisihan kerugian Aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi dibentuk berdasarkan penelaahan manajemen terhadap kualitas masing-masing Aset produktif pada akhir tahun dengan mengacu kepada ketentuan Bank Indonesia mengenai pembentukan penyisihan kerugian Aset produktif.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Per 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Pedoman pembentukan penyisihan Aset produktif mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No.1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 dimana dinyatakan tentang besarnya penyisihan yang harus dibentuk sebagai berikut :

<b>Penggolongan</b>	<b>Persentase Penyisihan</b>
Lancar	0.5%
Dalam Perhatian Khusus	3% setelah dikurangi nilai agunan yang diperhitungkan
Kurang lancar	10% setelah dikurangi nilai agunan yang diperhitungkan
Diragukan	50% setelah dikurangi nilai agunan yang diperhitungkan
Macet	100% setelah dikurangi nilai agunan yang diperhitungkan

Aset produktif dihapusbukukan pada saat manajemen berkeyakinan bahwa Aset produktif tersebut sudah tidak tertagih lagi. Penerimaan kembali Aset produktif yang telah dihapusbukukan dicatat sebagai penambah beban penyisihan kerugian Aset produktif yang bersangkutan selama tahun berjalan.

Besarnya nilai agunan yang dapat diperhitungkan sebagai pengurang pada penyisihan setinggi-tingginya

- 100% dari nilai agunan yang bersifat likuid seperti SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai surat kuasa gadai;
- 85% dari nilai pasar untuk agunan bersifat logam mulia yang digunakan untuk perhiasan.
- 80% dari nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 70% dari nilai pasar untuk Resi Gudang 1 s/d 12 Bulan.
- 60% dari Nilai Jual Objek Pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertipikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 50% dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
- 50% dari harga pasar, harga sewa, atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat izin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang;
- 50% dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 50% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang
- 50% untuk bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank Perekonomian rakyat;

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Per 31 Desember 2024 dan 2023  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

---

- 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan mengenai resi gudang.

Pendapatan yang ditangguhkan yang berasal dari provisi kredit diakui sebagai aset yang mana nominalnya akan mengurangi baki debit kredit yang diberikan pada akhir periode. Pada awal periode Provisi Kredit ini akan di balik dengan ke jurnal pembalik ke kewajiban dengan akun pendapatan ditangguhkan.

**g. Agunan yang diambil alih**

Agunan yang diambil alih merupakan aset yang diperoleh PT BPR Perbaungan Hombar Makmur baik melalui pelelangan maupun di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada PT BPR Perbaungan Hombar Makmur.

Agunan yang diambil alih disajikan secara terpisah dari aset lainnya sebesar nilai tercatat atau nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual, mana yang lebih rendah.

**h. Aset tetap**

Aset tetap dan inventaris merupakan aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa atau untuk tujuan administratif dan diharapkan akan digunakan lebih dari satu periode.

<u>Aset Tetap</u>	<u>Tahun</u>
- Bangunan	20
- Kendaraan	4 - 8
- Inventaris Kantor	4 - 8

Penyusutan dimulai ketika suatu aset tetap tersedia untuk digunakan dan penyusutannya dihentikan ketika aset tetap dan inventaris dihentikan pengakuannya.

Pengeluaran setelah biaya perolehan suatu aset tetap dan inventaris yang memperpanjang umur manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomi di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan standar kerja, harus ditambahkan pada jumlah tercatat aset tetap dan inventaris tersebut serta biaya pemeliharaan sehari-hari dari aset tetap dan inventaris sebagai beban dalam laporan laba rugi pada periode terjadinya.

**i. Rupa-rupa aset / Aset lain-lain**

Rupa-rupa aset merupakan pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri. Klasifikasi aset lain-lain meliputi : biaya dibayar dimuka, biaya dibayar dimuka lainnya dan biaya material.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Per 31 Desember 2024 dan 2023  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

---

**j. Kewajiban Segera**

Kewajiban segera meliputi : PPh pasal 21, PPh pasal 4 ayat 2, PPh pasal 23 PPh pasal 25 dan denda/sanksi kewajiban membayar kepada pemerintah dan hutang bunga (baik bunga deposito yang telah jatuh tempo maupun yang belum jatuh tempo).

**k. Simpanan**

Simpanan merupakan dana yang dipercayakan oleh masyarakat (diluar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana. Simpanan meliputi tabungan dan deposito.

**l. Pinjaman Yang Diterima**

Pinjaman yang diterima merupakan dana yang diterima dari bank umum dan BPR lain, Bank Indonesia atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman.

**m. Kewajiban Lain-lain**

Kewajiban lain-lain merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang tidak dapat digolongkan kedalam salah satu pos kewajiban yang ada dan tidak cukup material untuk disajikan dalam pos sendiri.

**n. Modal Disetor**

Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal bank berupa kas maupun aset non-kas.

Modal disetor dicatat berdasarkan :

- Jumlah uang yang diterima
- Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata;
- Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal
- Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham
- Nilai wajar aset non-kas yang diterima.

**o. Saldo Laba**

Saldo laba merupakan akumulasi hasil usaha periodik setelah diperhitungkan pembagian dividen, koreksi periode laba rugi periode lalu dan pengelompokan ulang surplus, revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi :

- Cadangan tujuan yaitu cadangan yang dibentuk dari laba netto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan
- Cadangan umum yaitu cadangan yang dibentuk dari laba netto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Per 31 Desember 2024 dan 2023  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

---

- Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya terdiri dari laba periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya dan laba rugi periode berjalan.

**p. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

Bank mengakui pendapatan dan beban bunga dengan menggunakan metode akrual. Bank tidak mengakui pendapatan bunga atas pinjaman yang diberikan atau Aset produktif lainnya yang telah diklasifikasikan sebagai non performing. Pendapatan bunga atas Aset non performing yang belum diterima dicatat sebagai tagihan kontinjen. Yang dimaksud dengan Aset produktif yang non performing adalah bilamana terdapat tunggakan angsuran pokok, tunggakan bunga dan cerukan sebagaimana tercatat dalam ketentuan yang ditetapkan oleh Bank Indonesia.

***Pendapatan provisi dan komisi***

Pendapatan provisi dan komisi yang berkaitan langsung dengan kegiatan Perekonomian ataupun yang tidak berkaitan langsung dengan kegiatan Perekonomian diamortisasi selama jangka waktu perjanjian.

**q. Pajak penghasilan**

Bank mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar, beban pajak kini ditentukan berdasarkan taksiran laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Bank tidak mengakui adanya pajak tangguhan.

**r. Imbalan pasca kerja**

Bank mempunyai kewajiban untuk memberi imbalan Pasca Kerja yang didasarkan atas masa kerja (Surat Keputusan Menteri Tenaga Kerja No.Kep-150/Men/2000). Undang-undang No.13 tahun 2003 tanggal 25 Maret 2003 tentang Ketenagakerjaan menggantikan Surat Keputusan Menteri Tenaga Kerja di atas. Imbalan pasca kerja adalah jumlah dari manfaat masa datang yang akan diterima karyawan sebagai imbalan dari jasa mereka saat ini dan masa lalu.

Perusahaan menghitung dan mencadangkan kewajiban imbalan paska kerja dari total gaji pegawai, dengan asumsi usia masa kerja selama 55 tahun dan kenaikan gaji 8%per tahun.

**s. Cadangan menurut undang-undang**

Menurut undang-undang Perseroan Terbatas No.1 tahun 1995, dengan perubahan terakhir Undang-undang Perseroan Terbatas No.40 tahun 2007, Bank wajib menyisihkan jumlah tertentu dari laba bersih untuk cadangan, sampai cadangan mencapai sekurang-kurangnya 20% dari modal yang ditempatkan. Penentuan jumlah penyisihan sebagaimana yang dimaksud akan ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

**l. Penggunaan estimasi**

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah Aset dan kewajiban dan pengungkapan Aset dan kewajiban kontinjensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode laporan. Hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi.

**PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**3. Kas**

Merupakan saldo kas per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Kas Pusat	97.395.700	106.756.700
Kas Cabang	74.757.200	47.899.800
<b>Jumlah kas</b>	<b>172.152.900</b>	<b>154.656.500</b>

**4. Pendapatan bunga yang akan diterima**

Merupakan saldo Pendapatan bunga yang akan diterima per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
PBYMAD Kredit Modal Kerja	586.985.070	540.176.814
PBYMAD Kredit Modal Investasi	-	14.565.389
PBYMAD Kredit Modal Konsumsi	17.238.371	20.874.533
<b>Jumlah pendapatan bunga yang akan diterima</b>	<b>604.223.440</b>	<b>575.616.735</b>

**5. Penempatan Pada Bank Lain**

Merupakan saldo penempatan pada bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Giro pada bank lain :	-	-
<b>Jumlah giro pada bank lain</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Tabungan</b>		
Bank Sumut	4.553.009.925	5.314.408.800
Bank BNI	684.249.264	543.997.701
BPR NBP 33	7.110.682	6.630.025
Bank Mandiri	1.870.924.727	1.922.562.957
Bank BRI (Kantor Kas)	1.670.412.340	690.324.776
<b>Jumlah tabungan</b>	<b>8.785.706.938</b>	<b>8.477.924.259</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

**Deposito**

**Berdasarkan Jangka Waktu - s/d 1 Bulan**

BPR Guna Rakyat	-	100.000.000
BPR Guna Rakyat	100.000.000	100.000.000
BPR Wahana Bersama KPUM	100.000.000	100.000.000
BPR Wahana Bersama KPUM	100.000.000	100.000.000
Bank SUMUT	100.000.000	100.000.000
BPR Bandar Jaya	100.000.000	100.000.000
BPR Wahana Bersama KPUM	-	200.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>500.000.000</b>	<b>800.000.000</b>

**Berdasarkan Jangka Waktu - 3 s/d 12 Bulan**

BPR Eka Prasetya	200.000.000	200.000.000
BPR Milala	200.000.000	200.000.000
BPR Milala	150.000.000	150.000.000
BPR Laksana Abadi Sunggal	300.000.000	300.000.000
BPR Laksana Abadi Sunggal	300.000.000	300.000.000
BPR Talabumi Sunggal	100.000.000	100.000.000
BPR Talabumi Sunggal	100.000.000	100.000.000
BPR Talabumi Sunggal	100.000.000	100.000.000
BPR Karya Bakti U	400.000.000	400.000.000
BPR Diski Surya	400.000.000	400.000.000
BPR Mitradana Madani	300.000.000	300.000.000
BPR Surungan Nauli	350.000.000	350.000.000
BPR NBP 17	500.000.000	500.000.000
BPR NBP 20	300.000.000	300.000.000
BPR NBP 6	1.000.000.000	500.000.000
BPR Guna Rakyat	100.000.000	-
BPR Duta Para Marta	200.000.000	-
BPRS Amanah Bangsa	500.000.000	-
BPR Nusantara Sunggal	300.000.000	-
BPR Karya Bersama	500.000.000	-
BPR Karya Parhuta	500.000.000	-
<b>Jumlah</b>	<b>6.800.000.000</b>	<b>4.200.000.000</b>
<b>Jumlah deposito berjangka</b>	<b>7.300.000.000</b>	<b>5.000.000.000</b>

Jumlah penempatan pada bank lain

16.085.706.938    13.477.924.259

Dikurangi penyisihan kerugian

(13.265.049)    (17.072.044)

**Jumlah penempatan pada bank lain Bersih**

**16.072.441.889    13.460.852.215**

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian penempatan pada bank lain yang telah dibentuk adalah memadai untuk menutup kerugian yang mungkin timbul.

Tingkat suku bunga tahunan tabungan adalah 0,5% - 1% tahun 2024 dan 0,1% - 6,75% pada tahun 2023. Tingkat suku bunga tahunan deposito berjangka adalah sebesar 6,75% pada tahun 2024 dan 5,25% - 6,75% pada tahun 2023.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

**6. Kredit Yang Diberikan**

Rincian kredit yang diberikan adalah sebagai berikut :

2024						
<b>a. Tujuan Penggunaan</b>						
<b>31 Desember 2024</b>						
Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Modal Kerja						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	29.084.066.322	5.046.850.243	237.145.743	46.434.567	1.561.890.609	35.976.187.483
Sub Jumlah	<b>29.084.066.322</b>	<b>5.046.850.243</b>	<b>237.145.743</b>	<b>46.434.567</b>	<b>1.561.890.609</b>	<b>35.976.187.483</b>
Investasi						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	-	-	-	-	66.946.289	66.946.289
Sub Jumlah	-	-	-	-	<b>66.946.289</b>	<b>66.946.289</b>
Konsumsi Lainnya						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	1.468.696.200	160.700.800	554.800	-	62.491.100	1.692.442.900
Sub Jumlah	<b>1.468.696.200</b>	<b>160.700.800</b>	<b>554.800</b>	<b>-</b>	<b>62.491.100</b>	<b>1.692.442.900</b>
<b>Jumlah</b>	<b>30.552.762.522</b>	<b>5.207.551.043</b>	<b>237.700.543</b>	<b>46.434.567</b>	<b>1.691.127.998</b>	<b>37.735.578.672</b>
-/- Provisi	-	-	-	-	-	(124.080.016)
-/- Penyisihan kerugian Kredit yang diberikan	-	-	-	-	-	(1.031.738.213)
<b>Jumlah Kredit yang diberikan setelah provisi dan penyisihan</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36.579.758.443</b>

**b. Sektor ekonomi**  
**31 Desember 2024**

Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Pertanian, perkebunan,						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	16.405.818.333	2.456.599.876	-	25.000.000	676.242.000	19.563.570.209
Sub Jumlah	<b>16.405.818.333</b>	<b>2.456.599.876</b>	<b>-</b>	<b>25.000.000</b>	<b>676.242.000</b>	<b>19.563.570.209</b>
Perdagangan						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	6.165.762.989	1.548.540.800	77.356.143	21.434.567	721.194.889	8.534.289.387
Sub Jumlah	<b>6.165.762.989</b>	<b>1.548.540.800</b>	<b>77.356.143</b>	<b>21.434.567</b>	<b>721.194.889</b>	<b>8.534.289.387</b>
Jasa-jasa						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	4.006.243.500	233.467.567	24.789.600	-	21.200.009	4.285.700.676
Sub Jumlah	<b>4.006.243.500</b>	<b>233.467.567</b>	<b>24.789.600</b>	<b>-</b>	<b>21.200.009</b>	<b>4.285.700.676</b>
Industri						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	391.247.900	122.221.200	135.000.000	-	210.000.000	858.469.100
Sub Jumlah	<b>391.247.900</b>	<b>122.221.200</b>	<b>135.000.000</b>	<b>-</b>	<b>210.000.000</b>	<b>858.469.100</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Lain-lain						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	3.583.689.800	846.811.600	554.800	-	62.491.100	4.493.547.300
Sub Jumlah	<u>3.583.689.800</u>	<u>846.811.600</u>	<u>554.800</u>	<u>-</u>	<u>62.491.100</u>	<u>4.493.547.300</u>
<b>Jumlah</b>	<b>30.552.762.522</b>	<b>5.207.551.043</b>	<b>237.700.543</b>	<b>46.434.567</b>	<b>1.691.127.998</b>	<b>37.735.576.672</b>
-/- Provisi						(124.080.016)
-/- Penyisihan kerugian Kredit yang diberikan						(1.031.738.213)
-/- Pendapatan, Acr Bg yang Ditangguhkan						-
<b>Jumlah Kredit yang diberikan setelah provisi dan penyisihan</b>						<b>36.579.758.443</b>

**c. Jangka Waktu**  
**31 Desember 2024**

Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
<= 1 tahun						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	18.416.380.733	2.166.833.100	135.000.000	-	1.052.127.300	21.770.341.133
Sub Jumlah	<u>18.416.380.733</u>	<u>2.166.833.100</u>	<u>135.000.000</u>	<u>-</u>	<u>1.052.127.300</u>	<u>21.770.341.133</u>
1 - 2 Tahun						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	1.924.465.155	324.229.233	3.470.900	-	52.905.500	2.305.070.789
Sub Jumlah	<u>1.924.465.155</u>	<u>324.229.233</u>	<u>3.470.900</u>	<u>-</u>	<u>52.905.500</u>	<u>2.305.070.789</u>
> 2 Tahun						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	10.211.916.633	2.716.488.709	99.229.643	46.434.567	586.095.198	13.660.164.750
Sub Jumlah	<u>10.211.916.633</u>	<u>2.716.488.709</u>	<u>99.229.643</u>	<u>46.434.567</u>	<u>586.095.198</u>	<u>13.660.164.750</u>
<b>Jumlah</b>	<b>30.552.762.522</b>	<b>5.207.551.043</b>	<b>237.700.543</b>	<b>46.434.567</b>	<b>1.691.127.998</b>	<b>37.735.576.672</b>
-/- Provisi						(124.080.016)
-/- Penyisihan kerugian Kredit yang diberikan						(1.031.738.213)
<b>Jumlah Kredit yang diberikan setelah provisi dan penyisihan</b>						<b>36.579.758.443</b>

**d. Pihak-pihak Penerima**  
**31 Desember 2024**

Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Pihak Terkait	-	-	-	-	-	-
Pihak Tidak Terka	30.552.762.522	5.207.551.043	237.700.543	46.434.567	1.691.127.998	37.735.576.672
Sub Jumlah	<u>30.552.762.522</u>	<u>5.207.551.043</u>	<u>237.700.543</u>	<u>46.434.567</u>	<u>1.691.127.998</u>	<u>37.735.576.672</u>
-/- Provisi						(124.080.016)
-/- Penyisihan kerugian Kredit yang diberikan						(1.031.738.213)
<b>Jumlah Kredit yang diberikan setelah provisi dan penyisihan</b>						<b>36.579.758.443</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

2023						
<b>a. Tujuan Penggunaan</b>						
<b>31 Desember 2023</b>						
Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Modal Kerja						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	26.046.492.079	5.314.195.991	1.250.000	2.333.333	1.435.354.512	32.799.625.915
Sub Jumlah	<b>26.046.492.079</b>	<b>5.314.195.991</b>	<b>1.250.000</b>	<b>2.333.333</b>	<b>1.435.354.512</b>	<b>32.799.625.915</b>
Investasi						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	164.582.200	193.808.867	-	-	66.946.289	425.337.355
Sub Jumlah	<b>164.582.200</b>	<b>193.808.867</b>	-	-	<b>66.946.289</b>	<b>425.337.355</b>
Konsumsi Lainnya						
Terkait	272.894.233	-	-	-	-	272.894.233
Tidak Terkait	1.211.274.800	234.956.200	-	-	62.552.500	1.508.783.500
Sub Jumlah	<b>1.484.169.033</b>	<b>234.956.200</b>	-	-	<b>62.552.500</b>	<b>1.781.677.733</b>
<b>Jumlah</b>	<b>27.695.243.313</b>	<b>5.742.961.057</b>	<b>1.250.000</b>	<b>2.333.333</b>	<b>1.564.853.301</b>	<b>35.006.641.004</b>
-/- Provisi	-	-	-	-	-	(116.892.256)
-/- Penyisihan kerugian Kredit yang diberikan	-	-	-	-	-	(877.502.935)
<b>Jumlah Kredit yang diberikan setelah provisi dan penyisihan</b>	-	-	-	-	-	<b>34.012.245.814</b>

**b. Sektor ekonomi**  
**31 Desember 2023**

Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Pertanian, perkebunan,						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	15.599.400.289	2.648.011.068	1.250.000	-	561.508.767	18.810.170.124
Sub Jumlah	<b>15.599.400.289</b>	<b>2.648.011.068</b>	<b>1.250.000</b>	-	<b>561.508.767</b>	<b>18.810.170.124</b>
Perdagangan						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	6.442.663.602	1.470.786.256	-	-	689.835.489	8.603.335.347
Sub Jumlah	<b>6.442.663.602</b>	<b>1.470.786.256</b>	-	-	<b>689.835.489</b>	<b>8.603.335.347</b>
Jasa-jasa						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	3.761.719.955	1.341.707.633	-	2.333.333	40.906.546	5.146.667.467
Sub Jumlah	<b>3.761.719.955</b>	<b>1.341.707.633</b>	-	<b>2.333.333</b>	<b>40.906.546</b>	<b>5.146.667.467</b>
Industri						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak Terkait	407.290.433	47.499.900	-	-	210.000.000	664.790.333
Sub Jumlah	<b>407.290.433</b>	<b>47.499.900</b>	-	-	<b>210.000.000</b>	<b>664.790.333</b>
Lain-lain						
Terkait	272.894.233	-	-	-	-	272.894.233
Tidak Terkait	1.211.274.800	234.956.200	-	-	62.552.500	1.508.783.500
Sub Jumlah	<b>1.484.169.033</b>	<b>234.956.200</b>	-	-	<b>62.552.500</b>	<b>1.781.677.733</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

<b>Jumlah</b>	<b>27.695.243.313</b>	<b>5.742.961.057</b>	<b>1.250.000</b>	<b>2.333.333</b>	<b>1.564.853.301</b>	<b>35.006.641.004</b>
-/- Provisi						(116.892.256)
-/- Penyisihan kerugian Kredit yang diberikan						(877.502.935)
<b>Jumlah Kredit yang diberikan setelah provisi dan penyisihan</b>						<b>34.012.245.814</b>

**c. Jangka Waktu**  
**31 Desember 2023**

Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
<= 1 tahun						
Terkait	3.000.000					3.000.000
Tidak Terkait	15.203.213.500	2.742.000.000	-	2.333.333	942.599.967	18.893.146.800
Sub Jumlah	<b>15.206.213.500</b>	<b>2.742.000.000</b>	<b>-</b>	<b>2.333.333</b>	<b>942.599.967</b>	<b>18.893.146.800</b>
1 - 2 Tahun						
Terkait	16.666.400					16.666.400
Tidak Terkait	1.798.546.667	269.450.100	1.250.000	-	54.617.000	2.123.863.767
Sub Jumlah	<b>1.815.213.067</b>	<b>269.450.100</b>	<b>1.250.000</b>	<b>-</b>	<b>54.617.000</b>	<b>2.140.530.167</b>
> 2 Tahun						
Terkait	253.227.833					253.227.833
Tidak Terkait	10.420.588.913	2.731.510.957	-	-	567.636.334	13.719.736.204
Sub Jumlah	<b>10.673.816.746</b>	<b>2.731.510.957</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>567.636.334</b>	<b>13.972.964.038</b>
<b>Jumlah</b>	<b>27.695.243.313</b>	<b>5.742.961.057</b>	<b>1.250.000</b>	<b>2.333.333</b>	<b>1.564.853.301</b>	<b>35.006.641.004</b>
-/- Provisi						(116.892.256)
-/- Penyisihan kerugian Kredit yang diberikan						(877.502.935)
<b>Jumlah Kredit yang diberikan setelah provisi dan penyisihan</b>						<b>34.012.245.814</b>

**d. Pihak-pihak Penerima**  
**31 Desember 2023**

Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Pihak Terkait	272.894.233	-	-	-	-	272.894.233
Pihak Tidak Terka	27.422.349.079	5.742.961.057	1.250.000	2.333.333	1.564.853.301	34.733.746.771
Sub Jumlah	<b>27.695.243.313</b>	<b>5.742.961.057</b>	<b>1.250.000</b>	<b>2.333.333</b>	<b>1.564.853.301</b>	<b>35.006.641.004</b>
-/- Provisi						(116.892.256)
-/- Penyisihan kerugian Kredit yang diberikan						(877.502.935)
<b>Jumlah Kredit yang diberikan setelah provisi dan penyisihan</b>						<b>34.012.245.814</b>

Tingkat suku bunga tahunan kredit yang diberikan adalah sebesar 6,75% - 36% pada tahun 2024 dan 9,6% - 36% pada tahun 2023.

Kredit kepada nasabah dijamin dengan jaminan tanah, bangunan, kendaraan, surat keputusan, hak tanggungan atau surat kuasa untuk memasang hak tanggungan atas aktiva atau jaminan yang lain, yang umum diterima oleh Bank.

Pendapatan bunga yang diterima dari kredit yang diberikan adalah sebesar Rp.7.946.992.317,- pada tahun 2024 dan Rp.7.392.737.408,- pada tahun 2023.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Ketidak lancarannya dalam pengembalian kredit dapat menimbulkan kredit bermasalah yang dapat menurunkan pendapatan, likuiditas dan kesehatan Bank.

Kebijakan Bank dalam pemberian kredit untuk mengurangi risiko kredit adalah kredit berjangka pendek, untuk perusahaan yang berukuran menengah ke bawah serta agunan yang cukup dengan tingkat bunga yang berlaku umum di pasar.

Konsentrasi risiko kredit pada umumnya timbul bila satu atau beberapa nasabah yang bergerak di bidang usaha dan mempunyai sifat ekonomi yang sama, kemampuan untuk memenuhi kewajiban kontraktual dapat terpengaruh oleh kondisi ekonomi atau faktor lain yang sama pula.

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian kredit yang telah dibentuk adalah cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul sebagai akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan.

**7. Aset Tetap**

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut :

KETERANGAN	Saldo Per 12/31/2023	Mutasi Selama 2024		Saldo Per 12/31/2024
		Penambahan	Pengurang	
<b>Harga Perolehan</b>				
Tanah	468.400.000	-	-	468.400.000
Bangunan	525.400.000	-	-	525.400.000
Mesin & Komputer	458.138.545	42.657.000	-	501.796.545
Kendaraan	829.691.838	294.745.341	(92.060.000)	1.032.377.179
Inventaris	178.120.000	-	-	178.120.000
<b>Jumlah</b>	<b>2.460.751.383</b>	<b>337.402.341</b>	<b>(92.060.000)</b>	<b>2.706.093.724</b>
<b>Akum. Penyusutan</b>				
Akm. Peny. Bangunan	(43.426.666)	-	(26.805.000)	(70.231.666)
Akm. Peny. Mesin & Komputer	(369.442.681)	-	(48.460.591)	(417.903.272)
Akm. Peny. Kendaraan	(543.447.500)	88.616.662	(114.967.947)	(569.798.785)
Akm. Peny. Inventaris	(132.579.843)	-	(17.698.063)	(150.277.906)
<b>Jumlah</b>	<b>(1.088.896.690)</b>	<b>88.616.662</b>	<b>(207.931.601)</b>	<b>(1.208.211.629)</b>
<b>Nilai Buku</b>				
Tanah	468.400.000			468.400.000
Bangunan	481.973.334			455.168.334
Mesin & Komputer	89.696.665			83.893.274
Kendaraan	288.244.336			462.578.394
Inventaris	45.540.157			27.842.095
<b>Jumlah Nilai Buku</b>	<b>1.371.854.694</b>			<b>1.497.882.096</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Saldo Per 12/31/2022	Mutasi Selama 2023		Saldo Per 12/31/2023
		Penambahan	Pengurang	
<b>Harga Perolehan</b>				
Tanah	468.400.000	-	-	468.400.000
Bangunan	514.700.000	10.700.000	-	525.400.000
Mesin & Komputer	432.039.545	27.100.000	-	459.139.545
Kendaraan	821.671.838	65.030.000	(57.010.000)	829.691.838
Inventaris	151.770.000	26.350.000	-	178.120.000
<b>Jumlah</b>	<b>2.388.581.383</b>	<b>129.180.000</b>	<b>(57.010.000)</b>	<b>2.460.751.383</b>
<b>Akum. Penyusutan</b>				
Akm. Peny. Bangunan	(17.156.667)	-	(26.270.000)	(43.426.667)
Akm. Peny. Mesin & Komputer	(326.770.606)	788.102	(43.460.177)	(369.442.681)
Akm. Peny. Kendaraan	(476.270.088)	45.022.912	(112.200.324)	(543.447.500)
Akm. Peny. Inventaris	(113.547.987)	-	(19.031.656)	(132.579.643)
<b>Jumlah</b>	<b>(933.745.348)</b>	<b>45.811.014</b>	<b>(200.962.356)</b>	<b>(1.088.896.690)</b>
<b>Nilai Buku</b>				
Tanah	468.400.000			468.400.000
Bangunan	481.973.334			481.973.333
Mesin & Komputer	80.696.865			89.696.864
Kendaraan	286.244.338			286.244.338
Inventaris	45.540.157			45.540.158
<b>Jumlah Nilai Buku</b>	<b>1.371.854.694</b>			<b>1.371.854.693</b>

**8. Aset Tidak Berwujud**

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut :

Keterangan	Saldo Per 31/12/2023	Mutasi Selama 2024		Saldo Per 12/31/2024
		Penambahan	Pengurangan	
Aset Tidak berwujud	160.200.000	-	-	160.200.000
Amortisasi	(160.199.992)	-	-	(160.199.992)
<b>Jumlah</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>

Keterangan	Saldo Per 31/12/2022	Mutasi Selama 2023		Saldo Per 12/31/2023
		Penambahan	Pengurangan	
Aset Tidak berwujud	160.200.000	-	-	160.200.000
Amortisasi	(158.437.299)	(1.762.693)	-	(160.199.992)
<b>Jumlah</b>	<b>1.762.701</b>	<b>(1.762.693)</b>	<b>-</b>	<b>8</b>

**9. Aset Lain-Lain**

Rincian aset lain-lain adalah sebagai berikut :

	2024	2023
Asuransi Kebakaran - Pusat	1.178.540	694.214
Asuransi Kebakaran - Cabang	-	188.853
Asuransi Pertanggungan - Pusat	1.240.000	620.000

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

<b>Utang Bunga Tabungan Antar Bank</b>	<b>325.655</b>	<b>313.023</b>
<b>Utang Bunga Deposito Antar Bank</b>		
- Deposito 1 Bulan	997.726	1.000.000
- Deposito 3 Bulan	5.007.172	4.207.192
- Deposito 6 Bulan	2.268.443	702.740
<b>Jumlah</b>	<b>8.273.341</b>	<b>5.909.931</b>
<b>Jumlah utang bunga</b>	<b>118.009.094</b>	<b>99.828.697</b>

**12. Utang Pajak**

Merupakan saldo utang pajak per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
PPh pasal 25/29	37.386.849	72.364.619
<b>Jumlah Utang Pajak</b>	<b>37.386.849</b>	<b>72.364.619</b>

**13. Tabungan**

Merupakan saldo tabungan per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Tabungan Umum	14.118.864.262	12.591.870.807
Tabungan Sipinter	680.637.459	652.528.958
Tabungan Premium	545.456.816	699.837.353
Tabungan Extra Makmur	3.538.424	3.362.752
Tabungan Makmur Plus	4.799.382	4.341.824
<b>Jumlah Tabungan</b>	<b>15.353.296.342</b>	<b>13.951.931.695</b>

**14. Deposito Berjangka**

Merupakan saldo deposito berjangka per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Deposito 1 Bulan	307.500.000	502.500.000
Deposito 3 Bulan	7.624.500.000	7.485.500.000
Deposito 6 Bulan	13.601.500.000	11.287.400.000
Deposito 12 Bulan	4.250.000.000	3.941.900.000
<b>Jumlah deposito berjangka</b>	<b>25.783.500.000</b>	<b>23.217.300.000</b>

**15. Simpanan dari Bank Lain**

Merupakan saldo simpanan dari bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Tabungan</b>		
BPR NBP 33	90.466.674	86.719.787
	<b>90.466.674</b>	<b>86.719.787</b>
<b>Deposito</b>		
Deposito 1 Bulan	200.000.000	200.000.000
Deposito 3 Bulan	1.950.000.000	1.550.000.000

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Deposito 6 Bulan	1.350.000.000	850.000.000
	<b>3.500.000.000</b>	<b>2.600.000.000</b>
<b>Jumlah Simpanan Dari Bank Lain</b>	<b>3.590.466.674</b>	<b>2.686.719.787</b>

**16. Pinjaman Yang Diterima**

Merupakan saldo pinjaman yang diterima per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	2024	2023
Toyota Astra	139.803.695	-

Berdasarkan Perjanjian Pembiayaan Investasi No. Perjanjian: 241320042804 tanggal 30 Juni 2024, PT BPR Perbaungan Hombar Makmur memiliki fasilitas Pembiayaan Investasi dengan cara Pembelian Dengan Pembayaran Secara Angsuran pada PT Yoyota Astra Financial Services, dengan penjelasan:

Jumlah unit	:	1 (satu)
Merk/Type	:	Toyota Avanza 1.5 G M/T tahun 2024
Harga kendaraan	:	Rp 279.750.000,00
Nilai uang muka	:	Rp 143.040.525,00
Hutang pokok	:	Rp 164.275.341,00
Bunga (4,40% flat)	:	Rp 21.844.659,00
Hutang keseluruhan	:	Rp 186.120.000,00
Besarnya angsuran	:	Rp 5.170.000,00
Jangka waktu	:	36 bulan/ 35 angsuran

**17. Kewajiban Imbalan kerja**

Merupakan saldo kewajiban imbalan kerja per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	2024	2023
Kewajiban Imbalan Kerja Pegawai	3.177.053	122.186.003
Penghargaan Pengurus (Periode)	40.000.000	56.000.000
	<b>43.177.053</b>	<b>178.186.003</b>

Perusahaan telah membentuk dan mencadangkan kewajiban imbalan kerja. Kewajiban imbalan kerja yang di bentuk berasal dari total gaji pegawai, dengan asumsi usia masa kerja pegawai selama 55 tahun dan kenaikan gaji sebesar 8% per tahun.

**18. Kewajiban Lain-Lain**

Merupakan saldo kewajiban lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	2024	2023
- Jasa Produksi Pegawai	130.319.998	129.930.716
- Jasa Pengurus (Tantiem)	55.799.998	55.684.584
<b>Jumlah Kewajiban Lain-Lain</b>	<b>186.119.996</b>	<b>185.615.300</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

**19. Modal Disetor**

	31 Des 2024			
	Harga per Saham	Lembar Saham	Kepemilikan %	Jumlah Rp
Tn. Maju Manurung	500.000	1.800	15,00%	900.000.000
Tn. Bistok Manurung	500.000	2.132	17,77%	1.066.000.000
Tn. Ir. Williatier Manurung	500.000	1.856	15,47%	928.000.000
Tn. Sebastian Maurung	500.000	1.200	10,00%	600.000.000
Ny. Berty Sinaga	500.000	5.012	41,77%	2.506.000.000
<b>Jumlah modal disetor</b>		<b>12.000</b>	<b>100%</b>	<b>6.000.000.000</b>

	31 Des 2023			
	Harga per Saham	Lembar Saham	Kepemilikan %	Jumlah Rp
Tn. Maju Manurung	500.000	450	3,75%	225.000.000
Tn. Bistok Manurung	500.000	533	4,44%	266.500.000
Tn. Ir. Williatier Manurung	500.000	464	3,87%	232.000.000
Tn. Sebastian Maurung	500.000	300	2,50%	150.000.000
Ny. Berty Sinaga	500.000	1.253	10,44%	626.500.000
<b>Jumlah modal disetor</b>		<b>3.000</b>	<b>25%</b>	<b>1.500.000.000</b>

**20. Surplus Revaluasi Aset Tetap**

Merupakan saldo surplus revaluasi aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023, adalah sebagai berikut :

	2024	2023
- Surplus Revaluasi Aset Tetap	633.571.647	633.571.647

**21. Saldo Laba/Rugi :**

	Pertumbuhan Saldo Laba/Rugi	2024	2023
a. Cadangan Tujuan	0%	125.000.000	125.000.000
b. Cadangan Umum	0%	833.341.187	4.959.973.394
c. Laba belum Ditentukan Tujuannya			
1. Laba/Rugi Tahun Lalu	0	-	-
2. Laba/Rugi Tahun Berjalan	4%	2.023.935.681	1.935.280.794
<b>Jumlah Saldo Laba</b>		<b>2.982.276.868</b>	<b>7.020.254.187</b>

**22. Pendapatan Bunga Kontraktual**

Merupakan jumlah pendapatan bunga kontraktual per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	2024	2023
<b>Pendapatan Bunga dari Kredit</b>		
Kredit Modal Kerja	7.502.591.674	6.858.475.596
Kredit Investasi	63.584.056	150.385.834
Kredit Konsumsi	380.816.588	383.875.979
<b>Jumlah Pendapatan Bunga Kredit</b>	<b>7.946.992.317</b>	<b>7.392.737.408</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Provisi	197.032.488	185.365.527
<b>Jumlah Bersih Pendapatan Bunga Kredit</b>	<b>8.144.024.805</b>	<b>7.578.102.935</b>
Penempatan pada Bank Lain		
Tabungan	104.730.090	98.894.234
Deposito Berjangka	376.395.514	315.549.669
<b>Jumlah Pendapatan Dari Bank Lain</b>	<b>481.125.603</b>	<b>414.443.903</b>
<b>Jumlah pendapatan bunga</b>	<b>8.625.150.408</b>	<b>7.992.546.838</b>

**23. Beban Bunga**

Merupakan jumlah beban bunga per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	2024	2023
<b>Tabungan</b>		
Tabungan Makmur	443.852.490	376.176.586
Tabungan Sipintar	18.371.897	19.177.533
Tabungan Premium	31.917.958	38.639.626
Tabungan Ekstra Makmur	198.531	394.636
Tabungan Makmur Plus	271.824	-
<b>Deposito Berjangka</b>		
Deposito 1 Bulan	28.510.081	24.813.185
Deposito 3 Bulan	478.589.706	420.195.061
Deposito 6 Bulan	706.788.951	600.623.525
Deposito 12 Bulan	221.916.978	232.003.161
<b>Kepada Bank Lain</b>		
Bunga Tabungan Bank Lain	3.771.520	5.413.456
Bunga Deposito Bank Lain	205.512.741	195.786.986
<b>Pinjaman Diterima</b>	6.548.354	-
<b>Premi LPS</b>	82.169.959	75.769.872
<b>Jumlah beban bunga</b>	<b>2.228.420.989</b>	<b>1.988.993.627</b>

**24. Pendapatan Operasional Lainnya**

Merupakan jumlah pendapatan operasional lainnya per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	2024	2023
Jasa Administrasi Kredit	303.083.652	290.845.697
Denda Tunggalan Angsuran Kredit	93.251.583	75.311.383
ADM Tabungan	53.291.672	49.460.231
Penalti Deposito	6.363.020	13.038.812
ADM Tutup Rekening	1.612.898	1.681.872
ADM Bank SERA	1.901.300	1.984.250
Aset Produktif Yang Dihapusbukukan	-	95.337.498
Pendapatan PPAP ABA	44.673.157	15.086.707
Pendapatan PPAP Kredit	91.195.085	454.009.722
Penalti Kredit	294.803.257	154.592.035
Pendapatan Premi Asuransi Simas Jiwa	21.914.472	18.595.714

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Pendapatan Premi Asuransi Jamsostek	640.920	-
Pendapatan Operasional Lainnya	-	70.736.506
<b>Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya</b>	<b>912.731.015</b>	<b>1.240.680.427</b>

**25. Beban Operasional**

Merupakan jumlah beban operasional per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	2024	2023
<b>Penyisihan Kerugian</b>		
Beban peny. kerugian Tabungan/Deposito ABA	40.866.162	32.158.751
Beban penyisihan kerugian Kredit	245.430.363	454.846.873
<b>Jumlah Penyisihan Kerugian</b>	<b>286.296.525</b>	<b>487.005.624</b>
<b>Pemasaran</b>		
Beban Promosi	52.085.000	87.941.000
<b>Jumlah Beban Pemasaran</b>	<b>52.085.000</b>	<b>87.941.000</b>
<b>Administrasi dan Umum</b>		
<b>Biaya Tenaga Kerja</b>		
Gaji dan Upah Pegawai	1.209.681.088	1.273.972.720
Tunjangan Jabatan Pegawai	87.500.000	87.000.000
Tunjangan Transportasi	132.750.000	130.300.000
Tunjangan Uang Makan	123.900.000	126.600.000
Tunjangan Kehadiran Pegawai	158.198.630	143.789.679
BPJS Ketenagakerjaan	105.017.367	104.962.787
BPJS Kesehatan	74.961.451	72.165.609
Biaya Honorium	776.514.354	660.846.340
Lembur Pegawai	1.017.579	3.107.792
Biaya Tenaga Kerja Lainnya	181.524.836	183.229.000
<b>Jumlah Beban Tenaga Kerja</b>	<b>2.851.065.305</b>	<b>2.785.973.927</b>
<b>Beban Pendidikan dan Pelatihan</b>		
Beban Pendidikan	127.426.001	91.169.146
<b>Jumlah Beban Pendidikan dan Pelatihan</b>	<b>127.426.001</b>	<b>91.169.146</b>
<b>Beban Sewa</b>		
Beban Sewa - Gedung Cabang	45.000.000	45.000.000
Beban Sewa - Kendaraan	14.400.000	15.000.000
Beban Sewa - Mesin EDC	22.500.000	27.000.000
Lainnya	2.000.000	-
<b>Jumlah Beban Sewa</b>	<b>83.900.000</b>	<b>87.000.000</b>
<b>Beban Asuransi</b>		
Beban Premi Asuransi - Kebakaran	7.055.192	6.450.383
Beban Premi Asuransi - Kendaraan Bermotor	15.729.419	15.222.181
Beban Premi Allianz Pertanggungan	7.440.000	7.440.000
Beban Premi Asuransi Kecelakaan Pegawai	18.631.406	17.527.127
<b>Jumlah Beban Asuransi</b>	<b>48.856.017</b>	<b>46.639.691</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

<b>Beban Pemeliharaan</b>		
Beban Pemeliharaan - Gedung	-	9.056.000
Beban Pemeliharaan - Kendaraan	52.216.171	32.426.789
Beban Pemeliharaan - Mesin dan Komputer	7.238.000	9.400.000
Beban Pemeliharaan - Meublair dan Inventaris	-	400.000
<b>Jumlah Beban Pemeliharaan</b>	<b>59.454.171</b>	<b>51.282.789</b>
<b>Penyusutan</b>		
Beban Penyusutan - Bangunan Kantor	26.805.000	26.270.000
Beban Penyusutan - Mesin dan Komputer	48.460.596	42.728.103
Beban Penyusutan - Kendaraan	114.967.949	112.199.972
Beban Penyusutan - Meubelair dan Inventaris	17.698.059	18.976.184
<b>Jumlah Beban Penyusutan</b>	<b>207.931.603</b>	<b>200.174.259</b>
<b>Beban Barang dan Jasa</b>		
Beban Telepon/Fax	21.921.756	13.553.790
Beban Listrik	49.483.033	46.524.885
Beban Air	476.960	731.560
Beban Percetakan	24.270.000	9.785.000
Beban Alat Tulis Kantor	18.351.700	14.864.600
Beban Expedisi	3.261.400	4.115.100
Beban Perjalanan	9.102.117	4.149.530
Beban Perjalanan Dinas	48.323.449	29.263.095
Beban Barang dan Jasa Lainnya	121.438.824	128.559.167
Beban Internet, Layanan Satu	116.277.419	128.276.373
Beban Tagihan Sera	26.418.840	23.131.536
Beban BBM Kendaraan	65.858.180	55.751.780
Beban BBM Genset	450.500	160.000
<b>Jumlah Beban Barang dan Jasa</b>	<b>505.634.178</b>	<b>458.866.416</b>
<b>Beban Pajak</b>		
Pajak-pajak	36.647.338	34.013.112
<b>Jumlah Beban Pajak</b>	<b>36.647.338</b>	<b>34.013.112</b>
<b>Jumlah Beban Administrasi dan Umum</b>	<b>3.920.914.613</b>	<b>3.755.119.340</b>
<b>Beban Operasional Lainnya</b>		
Beban Kolektor	3.025.000	3.399.700
Beban Insentif AO atas Tabungan dan Deposito	112.112.464	103.930.734
Beban Insentif Penganggaran Dana	165.481.750	150.978.250
Beban Literasi dan Edukasi	1.634.500	8.228.700
Beban Operasional Lainnya	160.835.666	137.163.541
Beban Jasa Produksi	186.119.996	185.615.300
<b>Jumlah Beban Operasional Lainnya</b>	<b>629.209.376</b>	<b>589.316.225</b>

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

**26. Pendapatan/ Beban Non operasional**

Merupakan jumlah pendapatan/beban non operasional per 31 Desember 2024 dan 2023, terdiri dari :

	2024	2023
<b>Pendapatan Non Operasional</b>		
Pendapatan Non Operasional - Bunga Antar Kantor	46.991.860	25.190.589
Pendapatan Non Operasional - Lainnya	52.589	18.180.246
Pendapatan Non Operasional - Keuntungan Penj. Aset Tetap	42.055.665	15.000.000
<b>Jumlah Pendapatan Non Operasional</b>	<b>89.101.113</b>	<b>58.370.835</b>
<b>Beban Non Operasional</b>		
Beban Non Operasional - Bunga Antar Kantor	46.991.860	25.190.589
Beban Non Operasional Lainnya	38.741.644	33.399.200
Beban Kerugian Pelepasan Aset	-	11.987.083
<b>Jumlah Beban Non Operasional</b>	<b>85.733.504</b>	<b>70.576.872</b>
<b>Jumlah pendapatan/ beban non operasional</b>	<b>3.367.609</b>	<b>(12.206.037)</b>

**27. Taksiran pajak penghasilan**

Rician perhitungan Taksiran Pajak Penghasilan adalah sebagai berikut :

	2024	2023
Peredaran usaha bruto	9.626.982.537	9.291.598.100
Laba sebelum taksiran pajak penghasilan	2.424.322.531	2.312.645.415
Koreksi Positif :		
Jumlah	-	-
Koreksi Negatif :		
Jumlah	-	-
<b>Penghasilan Kena Pajak</b>	<b>2.424.322.531</b>	<b>2.312.645.415</b>
<b>Penghasilan Kena Pajak (Dibulatkan)</b>	<b>2.424.322.000</b>	<b>2.312.645.000</b>
PhKP yang Mendapat Fasilitas	1.208.763.551	1.194.702.556
PhKP yang Tidak Mendapat Fasilitas	1.215.558.449	1.117.942.444
50% x 22% x PhKP Fasilitas	132.963.991	131.417.281
22% x PhKP Tidak Mendapatkan Fasilitas	267.422.859	245.947.338
<b>Jumlah taksiran pajak penghasilan</b>	<b>400.386.849</b>	<b>377.364.619</b>
Taksiran pajak penghasilan	400.386.849	377.364.619
Dikurang : PPh pasal 25 dibayar dimuka	(363.000.000)	(305.000.000)
<b>Utang PPh Pasal 29 Badan</b>	<b>37.386.849</b>	<b>72.364.619</b>

**27. Komitmen dan Kontinjensi**

**Komitmen :**

Kewajiban komitmen  
 Fasilitas kredit kepada nasabah yang diterima dan belum digunakan

2024	2023
------	------

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

Lain-lain	-	-
Jumlah Komitmen	-	-
<b>Kontinjensi</b>		
Tagihan kontinjensi		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	967.506.536	938.954.724
Aset produktif yang dihapusbukukan	145.083.986	145.425.486
Lain-Lain Administrasi	-	-
Jumlah tagihan kontinjensi	<u>1.112.590.522</u>	<u>1.084.380.210</u>
Jumlah komitmen dan kontinjensi - bersih	<u>1.112.590.522</u>	<u>1.084.380.210</u>

**28. Pengungkapan hal-hal penting lainnya**

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No: 5/POJK.03/2015 menetapkan rasio kecukupan modal minimum paling rendah sebesar 12% dari aset tertimbang menurut risiko (ATMR) dan modal inti paling rendah sebesar 8% dari ATMR.

Tabel di bawah ini menunjukkan ATMR, modal dan CAR untuk tahun yang berakhir pada tanggal dan 31 Desember 2024 :

31 Desember 2024

(Dalam ribuan rupiah)

	KOMPONEN	NOMINAL	BOBOT RESIKO	JUMLAH
	ASET NERACA			
1.1	Kas	172.152.900	0%	-
1.2	Sertifikat Bank Indonesia	-	0%	-
1.3	Kredit dengan agunan berupa, SBI, tabungan dan deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, emas sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit	406.483.700	0%	-
1.4	Kredit kepada Pemerintah pusat	-	0%	-
1.5	Giro, deposito berjangka, Sertifikat deposito, tabungan serta tagihan lainnya kepada bank lain	16.085.706.938	20%	3.217.141.388
1.6	Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau pemerintah daerah	-	20%	-
1.7	Kredit kepemilikan rumah (KPR) yang dijamin oleh hak tanggungan pertama dengan tujuan untuk dihuni	-	40%	-
1.8	Kredit kepada atau yang dijamin oleh BUMN/BUMD	-	50%	-
1.9	Kredit kepada pegawai/pensiunan	-	85%	-
1.10	Kredit kepada usaha mikro dan kecil	34.600.157.304	70%	24.220.110.113
1.11	Kredit kepada atau yang dijamin oleh			
	a. Perorangan	-	85%	-
	b. Koperasi	-	100%	-
	c. Kelompok dan perusahaan lainnya	-	100%	-

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

1.12	Aset tetap dan inventaris lainnya	1.497.882.104	100%	1.497.882.104
1.13	Aset lainnya selain tersebut diatas	127.912.438	100%	127.912.438
<b>JUMLAH ATMR</b>		-		<b>29.063.046.043</b>

KETERANGAN		JUMLAH KOMPONEN	BOBOT	JUMLAH
I	<b>MODAL INTI</b>			
	1.1 Modal disetor	6.000.000.000	100%	6.000.000.000
	1.2 Agio		100%	-
	1.3 Disagio		100%	-
	1.4. Modal sumbangan		100%	-
	1.5 Dana setoran modal	-	100%	-
	1.6 Cadangan umum	833.341.187	100%	833.341.187
	1.7 Cadangan tujuan	125.000.000	100%	125.000.000
	1.8 Laba ditahan		100%	-
	1.9 Laba tahun-tahun lalu	-	100%	-
	1.10 Rugi tahun tahun lalu-/-	-	100%	-
	1.11 Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (maks 50% setelah dikurangi taksiran hutang PPH)	2.023.935.681	50%	1.011.967.841
	1.12 Rugi tahun berjalan -/-	-	100%	-
	1.13 Good will	-	100%	-
	1.14 AYDA yang tidak Terjual	-	100%	-
	<b>1.14 JUMLAH MODAL INTI</b>	<b>8.982.276.888</b>		<b>7.970.309.028</b>
II	<b>MODAL PELENGKAP</b>			
	2.1 Cadangan revaluasi Aset tetap	633.571.647	100%	633.571.647
	2.2 Penyisihan Penghapusan Aset produktif Umum (maks 1,25% dari ATMR)	189.667.884	100%	189.667.884
	2.3 Modal pinjaman		100%	-
	2.4 Pinjaman sub ordinasi (maks 50% dari M.inti)	-	50%	-
	2.5 Jumlah Modal Pelengkap (maks 100% dari Sub Jumlah)	823.239.531		823.239.531
III	<b>JUMLAH MODAL</b>	<b>9.805.516.399</b>		<b>8.793.548.559</b>
	MODAL MINIMUM (8% x ATMR)			2.325.043.683
	JUMLAH KELEBIHAN MODAL			6.468.504.875
	RASIO KPMM (CAR) = JUMLAH MODAL ATMR			30,26%

### 29. Perhitungan BMPK

Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) untuk pihak terkait adalah sebesar 10% dari jumlah Modal yakni sebesar Rp.879.354.856,- sedangkan untuk pihak tidak terkait adalah sebesar 20% dari jumlah Modal yakni sebesar Rp.1.758.709.712,- dan paling tinggi 30% dari jumlah Modal kepada satu kelompok peminjam pihak tidak terkait. Jika dilihat dari jumlah kredit yang diberikan kepada nasabah baik terkait maupun tidak terkait, dapat disimpulkan bahwa tidak terjadi pelanggaran pemberian kredit (BMPK) menurut Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor : 11/SEOJK.03/2023 tanggal 15 Agustus 2023 Tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Bank Perekonomian Rakyat.

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
 Per 31 Desember 2024 dan 2023  
 (Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

No.	Debitur	BMPK	Plafond	Baki Debet	Pelampauan	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	N	I	H	I	L	

31 Desember 2024

Rasio Aset produktif yang diklasifikasikan terhadap total Aset produktif

NO	KETERANGAN	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	K.Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
I	<b>PERHITUNGAN Aset PRODUKTIF &amp; RASIO KAP</b>						
1	Aset Produktif						
	a. Kredit yang diberikan	30.552.762.522	5.207.551.043	237.700.543	46.434.567	1.691.127.998	37.735.576.672
	b. Antar Bank Aset	16.085.706.938		-	-	-	16.085.706.938
	c. Jumlah Aset Produktif (a + b)	46.638.469.460	5.207.551.043	237.700.543	46.434.567	1.691.127.998	53.821.283.610
	% Bobot klasifikasi	0%	0%	50%	75%	100%	
II	Jumlah Aset Produktif yang Diklasifikasikan (c x %bobot)	-	-	118.850.271	34.825.925	1.691.127.998	1.844.804.194
III	Nilai Agunan Kredit	-	4.302.185.720	130.378.743	42.197.467	848.643.549	
IV	Dasar PPAPWD KYD	29.848.374.900	905.365.322	107.323.800	4.237.100	842.484.449	
	Dasar PPAPWD ABA	2.853.009.925					
V	Persentase PPAPWD	0,5%	3%	10%	50%	100%	
VI	Jumlah PPAPWD (IV X V)	162.506.924	27.160.960	10.732.380	2.118.550	842.484.449	1.045.003.262
VII	Jumlah PPAP (Lihat neraca)						1.045.003.262
VIII	Kelebihan (kekurangan) PPAP (VI - VII)						(0)
IX	Rasio Aktiva Produktif yang diklasifikasikan terhadap Aktiva Produktif (II x I.C)x 100 % (KAP)						3,43%
X	Rasio Penyisihan Penghapusan aktiva Produktif terhadap PPAPWD (VII:VI) x 100 %						100%

**PT BPR PERBAUNGAN HOMBAR MAKMUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
Per 31 Desember 2024 dan 2023  
(Disajikan dalam Rupiah Kecuali dinyatakan lain)

---

	<u>31 Des 2024</u>
Ratio - ratio Kualitas Aset Produktif	
1. Ratio Aset Produktif yg di klasifikasikan / Aset produktif	3,43%
2. Ratio PPAP / PPAWD	100%

Ratio ini digunakan untuk mengukur kualitas Aset produktif dengan menggunakan 2 (dua) ratio yaitu: Perbandingan antara Aset produktif diklasifikasikan dengan Aset produktif dan Perbandingan antara jumlah PPAP yang dibentuk PPAPWD. Sampai dengan 31 Desember 2024 Ratio Aset Produktif yg di klasifikasikan dengan Aset Produktif sebesar 3.43% sedangkan Perbandingan antara jumlah PPAP yang dibentuk dengan PPAPWD sebesar 100%.

### **30. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca**

Sampai dengan tanggal laporan auditor independen, tidak terdapat peristiwa setelah tanggal neraca yang memerlukan penyesuaian terhadap atau pengungkapan dalam laporan keuangan.

### **31. Persetujuan Atas Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan terlampir yang diselesaikan pada tanggal 31 Desember 2024 dan dikuatkan dengan surat pernyataan direksi dan surat representatif manajemen tanggal 19 Maret 2025.